

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 35»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 35»
И.С. Борзенкова
«02» 08 2024 г.



ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Принято:
Педагогическим советом
Протокол № 17
«02» 08 2024 г

Осинниковский городской округ, 2024

**ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД
(НОО)**

Классное руководство

| | | | |
|--|---|----------------|--|
| согласно индивидуальным планам работы классных руководителей | - | в течение года | <u>председатель родительского комитета</u> |
| Индивидуальная воспитательная работа с обучающимися. | - | в течение года | <u>классные руководители</u> |
| Классные часы на темы: «Дружба – это...», «Толерантность», «О здоровом образе жизни», «Береги честь смолоду...» и т.д. | - | в течение года | <u>классные руководители</u> |
| Сотрудничество с учителями предметниками | - | в течение года | <u>классные руководители</u> |
| Создание и организация работа родительского комитета | - | в течение года | <u>классные руководители</u> |

**Школьный урок
(согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников)**

**Курсы внеурочной деятельности
(согласно индивидуальным планам работы педагогов)**

Работа с родителями

| Дела, события, мероприятия | Классы | Ориентировочное время проведения | Ответственные |
|---|--------|--|--|
| Общешкольное родительское собрание | 1-4 | октябрь 2024 г. декабрь 2024г. март 2025г. | <u>Директор, заместители директора</u> |
| Классные родительские собрания | 1-4 | по окончании каждой четверти | <u>классные руководители</u> |
| Индивидуальная работа с родителями, законными представителями | 1-4 | в течение года | <u>представители администрации, классные руководители, психолог, социальный педагог, педагог-организатор по правонарушениям.</u> |
| Работа родительского комитета | 1-4 | в течение года | <u>председатель родительского комитета</u> |

| Самоуправление | | | |
|---|--------|----------------------------------|--|
| Дела, события, мероприятия | Классы | Ориентировочное время проведения | Ответственные |
| Выборы актива классов | 2-4 | сентябрь | <u>классные руководители</u> |
| Участие в подготовке и проведении ключевых общешкольных дел. | 2-4 | по плану работы | <u>Зам.директора по ВР, председатель ДЮО «Мы – патриоты!», ответственные по секторам</u> |
| Поддержание в надлежащем порядке закрепленной территории. | 2-4 | в течение года | <u>Классные руководители</u> |
| Подведение итогов деятельности класса для составления рейтинга активности. | 1-4 | 1 раз в полугодие | <u>учебный сектор</u> |
| Профориентация | | | |
| Дела | Классы | Ориентировочное время проведения | Ответственные |
| Разработка и утверждение планов (программ) по профориентационной работе на 2024 – 2025 учебный год. | 1-4 | сентябрь | Зам.директора по УВР, учителя-предметники |
| Участие в конкурсе методических разработок «Профориентир» | 1-4 | октябрь, ноябрь 2024г | Зам.директора по УВР, учителя-предметники |
| Оформление уголка по профориентации: «Востребованные профессии», «Твой путь к успеху», «Секреты выбора профессии» | 1-4 | в течение года | Зам.директора по УВР |
| Вовлечение учащихся в общественно – полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами | 1-4 | в течение года | Зам.директора по УВР, учителя-предметники |
| Размещение на сайте школы в разделе «Профориентация» следующей информации: - план работы на 2024 – 2025 учебный год; - мастер – классы; - обзор профориентационных мероприятий; - классные часы | 1-4 | в течение года | Зам.директора по УВР, учителя-предметники, педагог-организатор |

| | | | |
|---|-------------|----------------------------------|--|
| Организация и проведение с учащимися выставок «В мире профессий» «Профессия – учитель», «Профессия – медицинский работник», «Профессия – военный» | 1-4 | в течение года | <u>Классные руководители</u> |
| Организация и проведение с учащимися викторин, бесед, игр по теме «В мире профессий» | 1-4 | в течение года | Зам.директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители |
| Ключевые общешкольные дела | | | |
| Дела | Классы | Ориентировочное время проведения | Ответственные |
| День Знаний | 1-4 | 2.09.2024 г. | <u>Зам. директора по ВР</u> |
| День учителя. Праздничная встреча учителей и концерт | 1-4 | 04.10.2024 г. | <u>Зам. директора по ВР</u> |
| Торжественное посвящение в первоклассники и класс «Юнармии» | 1-е | последняя суббота сентября | <u>Зам. директора по ВР</u> |
| День Здоровья | 1-4 | <u>26.10.2024 г.</u> | <u>Зам. директора по ВР</u> |
| День матери | 1-4 | 23.11.2024 г. | <u>Зам. директора по ВР</u> |
| Участие в новогодних утренниках | 1-4 | Декабрь 2024г. | <u>Зам. Директора по ВР</u> |
| Благотворительный концерт «Дети детям» | 1-4 | 17.01.2024г. | <u>Зам. Директора по ВР</u> |
| Месячник военно-патриотического направления. | 1-4 | Февраль 2024 г. | <u>Зам. директора по ВР, БОП</u> |
| Международный женский день 8 марта. Праздничный концерт | 1-4 | 05.03.2024 г. | <u>Зам. директора по ВР</u> |
| Концерт, посвященный празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне. | 1-4 | 05.05.2024 г. | <u>Зам. директора по ВР</u> |
| Участие в параде, посвященном 80-летию Победы в ВОВ | 1-4 | 09.05.2024 г. | <u>Зам. директора по ВР, БОП</u> |
| Участие в традиционной областной легкоатлетической эстафете | Сборная 2-4 | 09.05.2024 г. | <u>Учителя физической культуры</u> |
| День детства | 1-е | 20.05.2024г. | <u>Зам. Директора по ВР</u> |
| Праздник последнего звонка | 1 | 25.05.2024 г. | <u>Зам. директора по ВР</u> |
| Церемония награждения «Пьедестал успеха» | 1-4 | 28.05.2024г. | <u>Зам. Директора по ВР</u> |
| Дополнительное образование (кружки, секции, объединения) по отдельному плану – графику дополнительного образования. | | | |

| | | | |
|--|--------|--|------------------------------|
| Экскурсии, экспедиции, походы по отдельному плану – графику. | | | |
| Организация предметно-эстетической среды | | | |
| Дела, события, мероприятия | Классы | Ориентировочное время проведения | Ответственные |
| оформление в едином стиле информационных стендов | - | сентябрь 2024 г. | <u>Зам. директора по ВР</u> |
| размещение регулярно сменяемых экспозиций | - | в течение года | <u>Заместители директора</u> |
| благоустройство классных кабинетов | 1-4 | в течение года | <u>классные руководители</u> |

| | | | |
|--|---|----------------|--|
| ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД (ООО) | | | |
| Классное руководство | | | |
| согласно индивидуальным планам работы классных руководителей | - | в течение года | <u>председатель родительского комитета</u> |
| Индивидуальная воспитательная работа с обучающимися. | - | в течение года | <u>классные руководители</u> |
| Классные часы на темы: «Дружба – это...», «Толерантность», «О здоровом образе жизни», «Береги честь смолоду...» и т.д. | - | в течение года | <u>классные руководители</u> |
| Сотрудничество с учителями предметниками | - | в течение года | <u>классные руководители</u> |
| Создание и организация работа родительского комитета | - | в течение года | <u>классные руководители</u> |
| Школьный урок (согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников) | | | |
| Курсы внеурочной деятельности (согласно индивидуальным планам работы педагогов) | | | |

| Работа с родителями | | | |
|---|--------|---|---|
| Дела, события, мероприятия | Классы | Ориентировочное время проведения | Ответственные |
| Общешкольное родительское собрание | 5-9 | октябрь 2024 г. декабрь 2024 г. март 2025г. | <u>Директор,</u> <u>заместители</u> <u>директора</u> |
| Классные родительские собрания | 5-9 | по окончании каждой четверти | <u>классные</u> <u>руководители</u> |
| Индивидуальная работа с родителями, законными представителями | 5-9 | в течение года | <u>представители</u> <u>администрации,</u> <u>классные</u> <u>руководители,</u> <u>психолог, социальный</u> <u>педагог, педагог-</u> <u>организатор по</u> <u>правонарушениям.</u> |
| Работа родительского комитета | 5-9 | в течение года | <u>председатель</u> <u>родительского</u> <u>комитета</u> |
| Самоуправление | | | |
| Дела, события, мероприятия | Классы | Ориентировочное время проведения | Ответственные |
| Составление плана работы на год. | 5-9 | 1-я неделя сентября | <u>Зам.директора</u> <u>по ВР</u> |
| Выборы актива классов | 5-9 | сентябрь | <u>классные</u> <u>руководители</u> |
| Проведение заседания совета. | 5-9 | 1 раз в месяц | <u>Зам.директора</u> <u>по ВР,</u> <u>председатель</u> <u>ДЮО «Мы – патриоты!»</u> |
| Организация выпуска стенгазет, размещения информации на сайте ОО. | 5-9 | по отдельному плану | <u>Зам.директора</u> <u>по ВР,</u> <u>председатель</u> <u>ДЮО «Мы – патриоты!»,</u> <u>педагог-</u> <u>организатор</u> |
| Участие в подготовке и | 5-9 | по плану работы | <u>Зам.директора</u> |

| | | | |
|---|--------|----------------------------------|--|
| проведении ключевых общешкольных дел. | | | по ВР, председатель ДЮО «Мы – патриоты!», ответственные по секторам |
| Поддержание в надлежащем порядке закрепленной территории. | 5-9 | в течение года | <u>Классные руководители</u> |
| Подведение итогов деятельности класса для составления рейтинга активности. | 5-9 | 1 раз в полугодие | <u>учебный сектор</u> |
| <u>Профориентация</u> | | | |
| Дела | Классы | Ориентировочное время проведения | Ответственные |
| Проведение анализа результатов профориентационной работы за 2023-2024 учебный год (вопросы трудоустройства и поступления в профессиональные учебные заведения выпускников 9,11 классов). | 9 | сентябрь | Зам.директора по УВР, учителя-предметники |
| Разработка и утверждение планов (программ) по профориентационной работе на 2024 – 2025 учебный год. | 5-9 | сентябрь | Зам.директора по УВР, учителя-предметники |
| Участие в конкурсе методических разработок «Профориентир» | 5-9 | октябрь, ноябрь 2024г | Зам.директора по УВР, учителя-предметники |
| Оформление уголка по профориентации: «Востребованные профессии», «Твой путь к успеху», «Секреты выбора профессии», «Путеводитель выпускника», «Психология и выбор профессии», «Образование и карьера» | 5-9 | в течение года | Зам.директора по УВР |
| Вовлечение учащихся в общественно – полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами | 5-9 | в течение года | Зам.директора по УВР, учителя-предметники |

| | | | |
|---|--------|----------------------------------|--|
| Размещение на сайте школы в разделе «Профориентация» следующей информации: - план работы на 2024 – 2025 учебный год; - мастер – классы; - обзор профориентационных мероприятий; - классные часы | 5-9 | в течение года | Зам.директора по УВР, учителя-предметники, педагог-организатор |
| Организация и проведение с учащимися выставок «В мире профессий» «Профессия – учитель», «Медицинские профессии», «Профессия – военный» | 5-6 | в течение года | <u>Классные руководители</u> |
| Организация и проведение с учащимися викторин, бесед, игр по теме «В мире профессий» | 5-9 | в течение года | Зам.директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители |
| Проведение анализа прогнозов профориентации выпускников 9, 11-ых классов (вопросы трудоустройства и поступления в профессиональные учебные заведения) | 9 | апрель-май | Зам.директора по УВР, классные руководители |
| Ключевые общешкольные дела | | | |
| Дела | Классы | Ориентировочное время проведения | Ответственные |
| День Знаний | 5-9 | 2.09.2024 г. | <u>Зам. директора по ВР</u> |
| День учителя. Праздничная встреча учителей и концерт | 5-9 | 04.10.2024 г. | <u>Зам. директора по ВР</u> |
| Торжественное посвящение в первоклассники | 1 | последняя суббота сентября | <u>Зам. директора по ВР</u> |
| День Здоровья | 5-9 | <u>26.10.2024г.</u> | <u>Зам. директора по ВР</u> |
| День матери | 5-9 | 23.11.2024 г. | <u>Зам. директора по ВР</u> |
| Участие в новогодних утренниках | 5-9 | Декабрь 2024г. | <u>Зам. Директора по ВР</u> |
| Благотворительный концерт «Дети детям» | 5-9 | 17.01.2025г. | <u>Зам. Директора по ВР</u> |
| Месячник военно- | 5-9 | Февраль 2025 г. | <u>Зам. директора</u> |

| | | | |
|---|----------------|----------------------------------|------------------------------------|
| патриотического направления. | | | <u>по ВР, БОП</u> |
| Международный женский день 8 марта. Праздничный концерт | 5-9 | 05.03.2025 г. | <u>Зам. директора по ВР</u> |
| Концерт, посвященный празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне. | 5-9 | 05.05.2025 г. | <u>Зам. директора по ВР</u> |
| Участие в параде, посвященном 80-летию Победы в ВОВ | 5-9 | 09.05.2025 г. | <u>Зам. директора по ВР, БОП</u> |
| Участие в традиционной областной легкоатлетической эстафете | сборная 5-9 | 09.05.2025г. | <u>Учителя физической культуры</u> |
| Праздник последнего звонка | 9 | 25.05.2025 г. | <u>Зам. директора по ВР</u> |
| Церемония награждения «Пьедестал успеха» | 5-9 | 28.05.2025г. | <u>Зам. Директора по ВР</u> |
| Дополнительное образование (кружки, секции, объединения) по отдельному плану – графику дополнительного образования. | | | |
| Экскурсии, экспедиции, походы по отдельному плану – графику. | | | |
| Организация предметно-эстетической среды | | | |
| Дела, события, мероприятия | Классы | Ориентировочное время проведения | Ответственные |
| оформление в едином стиле информационных стендов | 5-9 | сентябрь 2024 г. | <u>Зам. директора по ВР</u> |
| размещение регулярно сменяемых экспозиций | 5-9 | в течение года | <u>Заместители директора</u> |
| благоустройство кабинетов | классных | 5-9 | <u>классные руководители</u> |

**ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД
(ОО)**

Классное руководство

| | | | |
|--|--------|--|--|
| согласно индивидуальным планам работы классных руководителей | - | в течение года | <u>председатель родительского комитета</u> |
| Индивидуальная воспитательная работа с обучающимися. | - | в течение года | <u>классные руководители</u> |
| Классные часы на темы: «Дружба – это...», «Толерантность», «О здоровом образе жизни», «Береги честь смолоду...» и т.д. | - | в течение года | <u>классные руководители</u> |
| Сотрудничество с учителями предметниками | - | в течение года | <u>классные руководители</u> |
| Создание и организация работа родительского комитета | - | в течение года | <u>классные руководители</u> |
| Школьный урок (согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников) | | | |
| Курсы внеурочной деятельности (согласно индивидуальным планам работы педагогов) | | | |
| Работа с родителями | | | |
| Дела, события, мероприятия | Классы | Ориентировочное время проведения | Ответственные |
| Общешкольное родительское собрание | 10-11 | октябрь 2024 г. декабрь 2024 г. март 2025 г. | <u>Директор, заместители директора</u> |
| Классные родительские собрания | 10-11 | по окончании каждой четверти | <u>классные руководители</u> |
| Индивидуальная работа с родителями, законными представителями | 10-11 | в течение года | <u>представители администрации, классные руководители, психолог, социальный педагог, педагог-организатор по правонарушениям.</u> |
| Работа родительского комитета | 10-11 | в течение года | <u>председатель родительского комитета</u> |
| Самоуправление | | | |

| Дела, события, мероприятия | Классы | Ориентировочное время проведения | Ответственные |
|--|--------|----------------------------------|--|
| Составление плана работы на год. | 10-11 | 1-я неделя сентября | <u>Зам.директора по ВР</u> |
| Выборы актива классов | 10-11 | сентябрь | <u>классные руководители</u> |
| Проведение заседания совета. | 10-11 | 1 раз в месяц | <u>Зам.директора по ВР, председатель ДЮО «Мы – патриоты!»</u> |
| Организация выпуска стенгазет, размещения информации на сайте ОО. | 10-11 | по отдельному плану | <u>Зам.директора по ВР, председатель ДЮО «Мы – патриоты!», педагог-организатор</u> |
| Участие в подготовке и проведении ключевых общешкольных дел. | 10-11 | по плану работы | <u>Зам.директора по ВР, председатель ДЮО «Мы – патриоты!», ответственные по секторам</u> |
| Поддержание в надлежащем порядке закрепленной территории. | 10-11 | в течение года | <u>Классные руководители</u> |
| Подведение итогов деятельности класса для составления рейтинга активности. | 10-11 | 1 раз в полугодие | <u>учебный сектор</u> |
| <u>Профориентация</u> | | | |
| Дела | Классы | Ориентировочное время проведения | Ответственные |
| Проведение анализа результатов профориентационной работы за 2019-2020 учебный год (вопросы трудоустройства и поступления в профессиональные учебные заведения выпускников 9,11 классов). | 11 | сентябрь | Зам.директора по УВР, учителя-предметники |

| | | | |
|---|--------|-----------------------|--|
| Разработка и утверждение планов (программ) по профориентационной работе на 2024 – 2025 учебный год. | 10-11 | сентябрь | Зам.директора по УВР, учителя-предметники |
| Участие в конкурсе методических разработок «Профориентир» | 10-11 | октябрь, ноябрь 2024г | Зам.директора по УВР, учителя-предметники |
| Оформление уголка по профориентации: «Востребованные профессии», «Твой путь к успеху», «Секреты выбора профессии», «Путеводитель выпускника», «Психология и выбор профессии», «Образование и карьера» | 10-11 | в течение года | Зам.директора по УВР |
| Вовлечение учащихся в общественно – полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами | 10-11 | в течение года | Зам.директора по УВР, учителя-предметники |
| Размещение на сайте школы в разделе «Профориентация» следующей информации: - план работы на 2024 – 2025 учебный год; - мастер - классы; - обзор профориентационных мероприятий; - классные часы | 10-11 | в течение года | Зам.директора по УВР, учителя-предметники, педагог-организатор |
| Организация и проведение с учащимися викторин, бесед, игр по теме «В мире профессий» | 10-11 | в течение года | Зам.директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители |
| Проведение анализа прогнозов профориентации выпускников 9, 11-ых классов (вопросы трудоустройства и поступления в профессиональные учебные заведения) | 11 | апрель-май | Зам.директора по УВР, классные руководители |
| Ключевые общешкольные дела | | | |
| Дела | Классы | Ориентировочное время | Ответственные |

| | | | |
|---|------------------|----------------------------------|------------------------------------|
| | | проведения | |
| День Знаний | 10-11 | 2.09.2024г. | <u>Зам. директора по ВР</u> |
| День учителя. Праздничная встреча учителей и концерт | 10-11 | 04.10.2024 г. | <u>Зам. директора по ВР</u> |
| День Здоровья | 10-11 | <u>26.10.2024 г.</u> | <u>Зам. директора по ВР</u> |
| День матери | 10-11 | 23.11.2024 г. | <u>Зам. директора по ВР</u> |
| Участие в новогодних утренниках | 10-11 | Декабрь 2024г. | <u>Зам. Директора по ВР</u> |
| Благотворительный концерт «Дети детям» | 10-11 | 17.01.2025г. | <u>Зам. Директора по ВР</u> |
| Месячник военно-патриотического направления. | 10-11 | Февраль 2025 г. | <u>Зам. директора по ВР, БОП</u> |
| Международный женский день 8 марта. Праздничный концерт | 10-11 | 05.03.2025 г. | <u>Зам. директора по ВР</u> |
| Концерт, посвященный празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне. | 10-11 | 05.05.2025 г. | <u>Зам. директора по ВР</u> |
| Участие в параде, посвященном 80-летию Победы в ВОВ | 10-11 | 09.05.2025г. | <u>Зам. директора по ВР, БОП</u> |
| Участие в традиционной областной легкоатлетической эстафете | сборная 10-11 | 09.05.2025 г. | <u>Учителя физической культуры</u> |
| День детства | 11 | 20.05.2025г. | <u>Зам. Директора по ВР</u> |
| Праздник последнего звонка | 10-11 | 25.05.2025 г. | <u>Зам. директора по ВР</u> |
| Церемония награждения «Пьедестал успеха» | 10-11 | 28.05.2025г. | <u>Зам. Директора по ВР</u> |
| Дополнительное образование (кружки, секции, объединения) по отдельному плану – графику дополнительного образования. | | | |
| Экскурсии, экспедиции, походы по отдельному плану – графику. | | | |
| Организация предметно-эстетической среды | | | |
| Дела, события, мероприятия | Классы | Ориентировочное время проведения | Ответственные |
| оформление в едином стиле | 10-11 | сентябрь 2024 г. | <u>Зам. директора по</u> |

| | | | |
|---|-------|----------------|----------------------------------|
| информационных стендов | | | <u>ВР</u> |
| размещение регулярно сменяемых экспозиций | 10-11 | в течение года | <u>Заместители директора</u> |
| благоустройство классных кабинетов | 10-11 | в течение года | <u>классные руководители</u> |
| | | | |