

СОГЛАСОВАНО:
Председатель
Управляющего совета

протокол № ____ от « ____ » _____ 2014 г.
заседания Управляющего совета

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «СОШ №35»

Н.И. Медведева
приказ № _____
от « ____ » _____ 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о распределении стимулирующей части
фонда оплаты труда
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №35»**

Согласовано:
Председатель профсоюзного комитета

Д.М. Щебрюк.
« ____ » _____ 2015 г.
Протокол № _____

**Принято на общем
собрании трудового
коллектива**
« ____ » _____ 2015г.
Протокол № _____

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о материальном стимулировании работников (далее - Положение) разработано педагогическим коллективом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №35» на основе Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №35».

Стимулирование работников учреждения осуществляется в целях усиления материальной заинтересованности работников учреждения в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

Данное Положение согласовано с первичной профсоюзной организацией и Управляющим советом школы.

1.2. Настоящее Положение устанавливает критерии и размеры стимулирующих выплат для работников школы.

1.3. Основанием для стимулирования работников учреждения является качественное исполнение должностных обязанностей, строгое соблюдение устава учреждения, правил внутреннего трудового распорядка, успешное и своевременное выполнение плановых мероприятий, систематическое повышение квалификации, неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины и профессиональной этики, четкое и своевременное исполнение приказов и распоряжений вышестоящих органов, руководителя учреждения, решений педагогического совета учреждения.

1.4. Положение распространяется на всех работников школы.

1.5. Стимулирующая часть фонда оплаты труда составляет **28,7 %**. При наличии экономии базовой части фонда оплаты труда и централизованного фонда в предыдущий период средства направляются в стимулирующую часть, возможна выплата премий, материальной помощи.

1.6. Учреждение самостоятельно определяет долю стимулирующей части фонда оплаты труда, и распределяет его на стимулирующие выплаты в пределах рекомендуемых значений по видам:

- премиальные выплаты по итогам работы (не менее 60% от стимулирующего фонда);
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- иные поощрительные и разовые выплаты (не более 5% от стимулирующего фонда и(или) при наличии экономии).

Конкретные виды и доли каждого вида выплат учреждение определяет самостоятельно и утверждает локальным актом по согласованию с выборным профсоюзным органом и органом государственного-общественного управления.

1.8. Стимулирующие выплаты, начисленные по окончании расчетного периода, выплачиваются ежемесячно в течение следующего расчетного периода, в том числе в месяцы отсутствия работника на работе по каким-либо причинам (временная нетрудоспособность, отпуск, курсы повышения квалификации и т.п.).

2. Премиальные выплаты по итогам работы

2.1. Установление премиальных выплат работникам учреждений из средств стимулирующего фонда по итогам работы осуществляется комиссией по премированию (далее - комиссия), образованной в учреждении, с обязательным участием в ней представителя первичной профсоюзной организации и представителя органа государственного-общественного управления.

Премиальные выплаты устанавливаются работникам на основании результатов их деятельности за полугодие. Размеры премиальных выплат по итогам работы максимальными размерами не ограничиваются.

2.2. В случае привлечения работника к дисциплинарной или административной ответственности, связанной с выполнением функциональных обязанностей, премии за расчетный период, в котором совершено правонарушение, не начисляются.

2.3. Учреждение по согласованию с выборным профсоюзным органом и органом государственного-общественного управления устанавливает показатели стимулирования в разрезе категорий работников.

Установление показателей стимулирования, не связанных с результативностью труда, не допускается. Показатели стимулирования должны быть относительно стабильными в течение учебного года.

К каждому показателю стимулирования устанавливаются индикаторы измерения.

По решению учреждения индикаторы измерения показателей стимулирования оцениваются:

количеством баллов;

Единица измерения при оценивании значений индикаторов показателей стимулирования закрепляется в локальном акте учреждения.

Если у индикатора измерения имеется несколько вариантов уровней достигаемых значений, то каждый вариант должен иметь соответствующую оценку. Наивысший уровень достигнутого значения индикатора имеет максимальную оценку.

Сумма оценок по индикаторам измерения составляет общую оценку по показателю стимулирования.

Сумма оценок по индикаторам измерения, имеющим наивысший уровень достигнутого значения, составляет максимальную оценку по показателю стимулирования.

Сумма максимальных оценок показателей стимулирования по виду выплат составляет итоговую максимальную оценку работника учреждения по виду выплат.

2.4. Размер причитающихся премиальных выплат работникам учреждения определяется исходя из количества набранных оценок и стоимости балла.

Стоимость балла по виду выплат определяется как частное от планового размера доли стимулирующего фонда, направленного на данную выплату (премиальные выплаты по итогам работы **(не менее 60%)**); выплаты за интенсивность труда, выплаты за качество и высокие результаты работы с учетом сложившейся экономии по фонду оплаты труда, распределенной пропорционально видам выплат, и фактически набранного количества оценок всеми работниками учреждения по данной выплате.

2.5. Учреждение самостоятельно устанавливает порядок и форму заполнения показателей стимулирования по видам стимулирующих выплат в разрезе категорий работников, индикаторов измерения; порядок определения стоимости балла; возможность перерасчета стоимости балла в расчетном периоде; порядок определения размера причитающихся выплат, которые закрепляются в локальных актах учреждения.

2.6. Руководитель учреждения обеспечивает в установленные сроки представление в комиссию оценочных листов по видам стимулирующих выплат на всех работников учреждения с заполненной информацией :

о достигнутых значениях индикаторов показателей стимулирования по видам выплат;

о набранной сумме баллов за показатели стимулирования по видам выплат;

об итоговом количестве набранных баллов всеми работниками учреждения по видам выплат;

о плановом размере стимулирующего фонда по видам выплат и фактически начисленных суммах премий из фонда стимулирования, исчисленных нарастающим итогом с начала года, по видам выплат;

«стоимости» балла по видам выплат (плановый размер причитающейся доли выплат из стимулирующего фонда за вычетом фактически начисленных сумм по соответствующим выплатам, исчисленных нарастающим итогом с начала года, деленной на итоговую сумму всех баллов работников по соответствующей выплате).

Стоимость балла и максимально возможное количество баллов у разных категорий педагогических работников учреждения, кроме учреждений профессионального образования, должно быть одинаковым.

2.7. Комиссия рассматривает размеры премиальных выплат по каждому работнику учреждения. Решение комиссии согласовывается с выборным органом первичной профсоюзной организации, а также с управляющим советом.

Работники учреждений имеют право присутствовать на заседании комиссии, давать необходимые пояснения.

Комиссия принимает решение об установлении премиальных выплат и размере выплачиваемой премии открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов комиссии.

Решение комиссии оформляется протоколом, на основании которого руководитель учреждения готовит проект приказа, который согласовывается с выборным органом первичной профсоюзной организации и управляющим советом учреждения. Согласованный и утвержденный приказ по учреждению является основанием для начисления стимулирующих выплат по итогам работы.

2.8. Премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются для каждой категории работников учреждения в виде премий по результатам выполнения ими должностных обязанностей в соответствии с квалификационными характеристиками.

Перечень показателей стимулирования работников учреждений по результатам выполнения ими должностных обязанностей разрабатывается учреждением самостоятельно с обязательным участием представителя первичной профсоюзной организации, а также представителя органа государственного управления.

Перечень показателей стимулирования отражается в локальном акте учреждения, регламентирующем порядок и условия оплаты труда работников учреждения.

3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы

3.1. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся:

премии за выполнение дополнительных работ, которые не учтены в должностных обязанностях работников; премии за реализацию отдельных видов деятельности учреждения; особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения); премии за организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения; успешное выполнение особо важных и срочных работ, оперативность и качественный результат; интенсивность труда (наполняемость класса (группы) выше нормы;

3.2. Специальная выплата педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений, - молодым специалистам (далее – выплата молодым специалистам, учреждений соответственно) выплачивается по основному месту работы.

Молодыми специалистами являются лица, указанные в пункте 2 статьи 14 Закона Кемеровской области от 05.07.2013 № 86-ОЗ «Об образовании» (далее – Закон).

Выплата молодым специалистам устанавливается в размере:

850 рублей – при стаже работы до одного года;

640 рублей – при стаже работы от одного года до двух лет;

420 рублей – при стаже работы от двух до трех лет;

1060 рублей – при стаже работы до трех лет и при наличии диплома с отличием.

Назначение выплаты молодым специалистам производится по заявлению работника.

К заявлению должны прилагаться следующие документы:

копия паспорта;

копия диплома об окончании образовательного учреждения высшего образования, профессионального образовательного учреждения или учреждения дополнительного профессионального образования по программе ординатуры;

копия трудовой книжки;

копия приказа о назначении на должность педагогического, медицинского работника в образовательном учреждении.

Выплата молодым специалистам производится ежемесячно с момента подачи заявления, в том числе в период нахождения в очередном отпуске, в период временной нетрудоспособности.

Выплата молодым специалистам не производится в период нахождения в отпуске по

беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком, отпуске без сохранения заработной платы, а также в период прохождения военной службы по призыву и возобновляется при условии возвращения молодого специалиста на прежнее место работы на должность педагогического работника и медицинского работника.

3.3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются приказом руководителя по согласованию с профсоюзным комитетом и органом государственного управления учреждения по должностям работников учреждений.

3.4. Перечень дополнительных работ, которые не учтены в должностных обязанностях работников, определяется учреждением исходя из потребности осуществления тех или иных функций, относящихся к обязанностям отсутствующих в штатном расписании должностей. Исполнение тех или иных видов дополнительных работ, которые не учтены в должностных обязанностях работников, возлагается на работников приказом руководителя учреждения.

Показатели стимулирования (а также индикаторы их измерения, целевое значение) за реализацию дополнительных работ, которые не учтены в должностных обязанностях работников, устанавливаются с учетом улучшения качественных характеристик дополнительно выполняемой работы.

3.5. Перечень отдельных видов деятельности, за реализацию которых работникам устанавливаются выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, определяется учреждением исходя из основных направлений политики, реализуемых в области образования Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, органами государственной власти Кемеровской области, органами местного самоуправления, муниципальными органами управления образованием, администрацией учреждения.

3.6. Перечень дополнительных работ, которые не учтены в должностных обязанностях работников, отдельных видов деятельности, особых режимов работы, мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения, особо важных и срочных работ устанавливаются учреждением самостоятельно (с конкретной расшифровкой видов работ).

3.7. Показатели стимулирования за интенсивность и высокие результаты работы по должностям работников устанавливаются учреждением самостоятельно с учетом улучшения качественных характеристик выполняемой работы при обязательном участии представителя первичной профсоюзной организации или иного представительного органа и представителя органа государственного управления. Показатели стимулирования за интенсивность и высокие результаты работы отражаются в локальном акте учреждения, регламентирующем порядок и условия оплаты труда работников учреждения. Выплата премий производится одновременно с выплатой заработной платы за фактически отработанное время.

3.8. Порядок премирования распространяется на всех работников школы.

3.8.1. Премии начисляются приказом директора школы, который издается на основании решения премиальной комиссии.

3.8.2. В состав премиальной комиссии входят:

-заместители директора по УВР

-руководители МО школы

-председатель профсоюзного комитета

-бухгалтер

-представитель родительской общественности

3.8.3. Предложения по конкретным размерам премирования готовятся администрацией школы и выносятся на обсуждение премиальной комиссии.

3.8.4. Заполнение оценочных листов работников школы производится по итогам работы за 6 предшествующих месяцев:

- январь;
- июль;

3.9. Условия премирования.

3.9.1. Размер премии зависит от конкретного вклада каждого работника в обеспечение высокой результативности учебно-воспитательного процесса в школы и не зависит от стажа работы.

3.9.2. Основанием для начисления премии служат следующие работы:

- за заполнение информации в АИС «Образование» и «Наша новая школа»;
- за работу с информационным киоском и заполнение информации в АИС «Электронная школа 2.0»:
 - за участие в конкурсах: школьных, муниципальных, областных, региональных, всероссийских, международных;
 - за подготовку учащихся к различным олимпиадам всех уровней и сдачи норм ГТЗО;
 - за руководство профсоюзным комитетом;
 - за наставничество молодых специалистов 1500,00 руб.;
 - за руководство туристической работой в школе;
 - за видеосъемку и фотосъемку всех значимых мероприятий в школе;
 - за ежедневный уход за цветами в школе;
 - за организацию внеурочной работы в 1-4 классах согласно ФГОС;
 - за организацию работы школьного пресс-центра 5-6 классов;
 - за личный вклад в оборудование, благоустройство школы и территории;
 - за организацию работ по благоустройству школы и территории;
 - за информационное обеспечение;
 - за организацию работы со школьным сайтом
 - за организацию работы школьного музея шахтерской славы, класса «Зеленая волна», школьным тиром, классом «Служу России» и др.;
 - за информатизацию и сопровождения образовательной деятельности ИК - оборудования;
 - за организацию конкурсного движения, научно-исследовательской работы и проведение олимпиад всех уровней;
 - повышенное соблюдение норм и правил санитарии и пожарной безопасности здания;
 - интенсивность труда (наполняемость класса выше нормы)
 - подведение итогов учебно-воспитательной работы;
 - выполнение методической, художественно-оформительской и другой работы;
 - проведение открытых уроков для педагогических работников школы, для педагогических работников города, области;
 - за ведение протоколов педсоветов и совещаний;
 - проведение внеклассных мероприятий (смотров, КВН и других);
 - проведение методических, предметных семинаров;
 - за личное участие в подготовке конференций, в.т.ч. научно-исследовательских семинаров, мастер-классов всех уровней;
 - внедрение новых форм и методов обучения;
 - проведение летней оздоровительной кампании;
 - организация отдыха детей на каникулах
 - выполнение программного материала (работа без больничного листа);
 - высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовка отчетов, заполнение журналов, ведение личных дел и др.);
 - сохранность контингента учащихся, работа по набору в 1-ые, 10-ые классы
 - подготовка к конкурсу (сбор материалов, оформление)
 - подготовка и участие в школьных, городских, областных мероприятиях (дежурство, наблюдение, проверка работ);
 - участие в социально-значимых мероприятиях;
 - за работу в рамках дистанционного обучения;
 - за выполнение поручений, не входящих в должностные обязанности и другое.

3.10. Размер премии за интенсивность, качество и высокие результаты работы устанавливается в абсолютном значении и максимальным значением не ограничен.

4. Выплаты за качество выполняемых работ

4.1. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам учреждений приказом директора по согласованию с профсоюзным комитетом и органом государственного управления учреждения в виде единовременных премий в случаях:

поощрения Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Губернатором Кемеровской области, главой муниципального образования, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждениями знаками отличия Российской Федерации, Кемеровской области, награждении орденами и медалями Российской Федерации, Кемеровской области;

награждения Почетной грамотой, Благодарственным письмом Коллегии Администрации Кемеровской области, департамента образования и науки Кемеровской области, муниципального образования Кемеровской области и другими наградами и поощрениями;

за подготовку школы к новому учебному году;

за работу по сохранности школьного учебного фонда;

за организацию работы по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ;

за организацию по подготовке пункта сдачи ЕГЭ и ОГЭ;

за организацию работы в школьном тире;

за подготовку к городским и областным соревнованиям баскетбольных команд всех возрастов;

успешное выполнение особо важных и срочных работ, оперативность и качественный результат;

высокие результаты на экзаменах (ГИА и ЕГЭ);

подготовка обучающихся к марафонам, победы обучающихся на олимпиадах, конференциях, конкурсах, выставках;

выполнение работ по подготовке помещений школы к новому учебному году;

за победу в конкурсе «Лучший дежурный»;

образцовое содержание кабинета;

4.2. Размер премии за качество выполняемых работ может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу) и максимальным значением не ограничен.

Порядок, размеры и условия назначения премии за образцовое качество выполняемых работ оговариваются в локальном акте учреждения, регламентирующем порядок и условия оплаты труда работников учреждения.

5. Иные поощрительные и разовые выплаты

5.1. Иные поощрительные и разовые выплаты в учреждении выплачиваются за счет установленной на эти цели доли стимулирующего фонда оплаты труда и экономии по фонду оплаты труда с учетом неиспользованных средств централизованного фонда учреждения.

5.2. Иные поощрительные выплаты устанавливаются работникам учреждений приказом директора по согласованию с профсоюзным комитетом и органом государственного управления учреждения в виде разовых премий к знаменательным датам (юбилей работников 50, 55, 60, 65 лет) – 1000,00руб., молодым специалистам по 2000,00 руб. ежемесячно.

5.3. Размер разовых премий и материальной помощи устанавливается учреждением в абсолютном значении и максимальным значением не ограничен.

Порядок, размеры, условия и основания назначения указанных выплат оговариваются в локальном акте учреждения, регламентирующем порядок и условия оплаты труда работников учреждения.

5.4. Материальная помощь в учреждении выплачивается на основании письменного заявления работника учреждения и приказа директора школы, по согласованию с первичной профсоюзной организацией школы.

5.4.1. Материальная помощь работникам школы оказывается в пределах экономии фонда оплаты труда школы, сложившийся за полугодие.

5.4.2. Условия и размеры выплачиваемой материальной помощи работникам школы согласовываются с профсоюзным комитетом.

5.4.3. Материальная помощь выплачивается в следующих случаях:

- рождение ребенка
- на лечение (при больших материальных затратах)
- бракосочетание
- похороны близкого родственника (родные дети, родные брат или сестра, мужа или жены, родители мужа или жены)
- тяжелое материальное положение (утрата или повреждение имущества в результате стихийного бедствия или иных непредвиденных обстоятельств: пожар, квартирная кража, авария систем водоснабжения, отопления)

6. Порядок установления и отмены стимулирующих выплат

6.1. Стимулирующие выплаты устанавливаются сроком на полугодие. Размеры стимулирующей надбавки и премиальных выплат должны составлять **28,7 %** фонда оплаты труда школы.

Стимулирующие выплаты по результатам деятельности работников школы выплачиваются из доли стимулирующей части фонда оплаты труда школы.

6.2. Работникам школы устанавливаются стимулирующие выплаты к ставке (должностному окладу).

6.3. Размеры стимулирующих выплат максимальными размерами не ограничиваются и зависят только от качества и объёма, выполняемых работ.

6.4. Назначение стимулирующих выплат (стимулирующей надбавки, премиальные выплаты) работникам школы согласуются с Управляющим советом, с первичной профсоюзной организацией и утверждаются приказом директора школы.

6.5. Стимулирующие выплаты могут быть установлены на определённый период времени как основным работникам, так и работающим в порядке совместительства, если их нагрузка составляет не менее половины ставки.

6.6. Стимулирующие выплаты вновь прибывшим работникам учреждения устанавливаются в размере 2000 руб., и выплачивается ежемесячно до заполнения своего оценочного листа.

6.7. Размер стимулирующих выплат отменяется или уменьшается приказом директора школы после согласования с профсоюзным комитетом:

- при ухудшении качества работы,
- несвоевременном выполнении заданий,
- нарушении трудовой дисциплины.

6.8. Снятие или уменьшение стимулирующих выплат определяется следующими причинами:

- окончание срока действий выплат;
- работникам школы, имеющим административные взыскания за нарушение трудовой дисциплины,
- невыполнение должностных обязанностей и приказов по школе,
- в случае обоснованных обращений родителей на некорректные действия педагога.

6.9. Установление стимулирующих выплат осуществляет комиссия по премированию. В состав комиссии могут входить:

- заместители директора по УВР,
- руководители МО школы,
- председатель профсоюзного комитета,
- главный бухгалтер,
- представитель родительской общественности.

6.10. В установленные сроки, три раза в год, не позднее 15 числа следующего месяца, Администрация школы вносит предложения по премированию в Комиссию по премированию с приложением оценочных листов показателей эффективности деятельности работников школы и листа разногласий, в случае если они имеются, аналитической информации. Распределение стимулирующего фонда производится в январе (за сентябрь - декабрь), в июне (январь-май), в сентябре (за июнь - август).

Оценочный лист показателей деятельности работника школы должен содержать информацию о:

- достигнутых значениях индикаторов показателей эффективности деятельности,
- набранной сумме баллов,
- подписи работника с указанием даты заполнения,
- информацию о расхождении оценки деятельности работника самим работником и руководителя МО, заместителя директора по УВР, наличие согласования: согласия или несогласия работника.

Аналитическая информация должна содержать данные о:

- общей сумме набранных баллов работниками учреждения,
- размера стимулирующего фонда,
- размере премии каждому работнику с учетом набранного количества баллов и стоимости единицы балла.

В случае выявления расхождений в оценках в оценочном листе администрацией принимаются меры по приведению оценки к одному значению путем переговоров с работником школы. При положительном решении вопроса в оценочный лист вносятся исправления, рядом проставляется подпись лица, чья оценка подлежит исправлению. Если расхождение в оценке не устранено, то решение выносится на рассмотрение премиальной комиссии. В случае расхождения мнений членов премиальной комиссии решение принимается большинством голосов, проводимого путем открытого голосования при условии присутствия не менее половины членов комиссии. Данные о принятии решения по приведению оценок индикаторов к одному значению поименно по работникам, а также итоги голосования отражаются в протоколе заседаний премиальной комиссии.

6.11. После получения протокола заседания премиальной комиссии происходит согласование с Управляющим советом.

6.12. Работники учреждения имеют право присутствовать на заседании премиальной комиссии, давать необходимые пояснения.

6.13. Итоги премирования утверждаются приказом руководителя учреждения, проект которого согласовывается с профсоюзным комитетом.

6.14. Основанием для лишения премии являются:

- нарушения трудовой дисциплины, выразившиеся в невыполнении Устава учреждения, правил внутреннего трудового распорядка, других нормативных актов, зафиксированных в приказах по школе.

Работники, получившие взыскания, лишаются премии за тот месяц, в котором допущено нарушение.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01.01.2015 года.

8. Показатели эффективности деятельности работников школы

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 35» (90 баллов)

Оценочный лист заместителя директора по УВР _____ за период _____ 201__ г.
Дата заполнения _____

№ п/п	Наименование ключевых показателей эффективности	Индикаторы измерения	Формула расчета	Целевое значение показателя	Оценка в баллах	Период исчисления	Источник данных	Завуч	Директор
1.	Раздел 1. Обеспечение доступности качественного образования				40				
1.1	Рейтинг образовательных организаций	место расположения организации в общем рейтинге общеобразовательных организаций	В соответствии с положением о рейтинговании и образовательных организаций, расположенных на территории Кемеровской области, утвержденным приказом департамента образования и науки Кемеровской области от 25.10.2013 №2123	в зависимости от места в кластерной группе*	30	1 раз в год	данные мониторинга образовательной организации		
1.2	Удовлетворенность качеством образования	место расположения организации в общем рейтинге удовлетворенности качеством образования	В соответствии с положением о рейтинговании и образовательных организаций, расположенных на территории Кемеровской области, утвержденным приказом департамента образования и науки Кемеровской области от 25.10.2013 №2123	95% - 100% - 10 баллов 94% - 90% - 8 баллов 89% - 85% - 6 баллов 80% - 84% - 5 баллов	10	1 раз в год	Результаты анкетирования		

2.	Раздел 2. Модернизация дошкольного, общего и дополнительного образования; создание равных возможностей для получения современного качественного образования			50					
2.1	Обеспечение инновационной - экспериментальной и методической деятельности	2.1.1.Отработка инновационного содержания, форм работы, технологий	наличие инновационной площадки на базе ОО	приказ об открытии инновационной площадки	5	2 раза в год	данные отчета по реализации инновационной деятельности		
		2.1.2.Эффективная организация предпрофильной подготовки и профильного обучения	% поступления по выбранному профилю и набор учащихся в 10 классы; % выбора профильных предметов на государственной итоговой аттестации.	70 - 80% СП ОШ 3 5 2	5	1 раз в год	данные внутришкольного контроля		
		2.1.3.Эффективная деятельность методических объединений	Выполнение плана и оказание методической помощи учителям при организации и проведению уроков, мастер - классов, семинаров, педчтений, научно - практических конференций	областной уровень - 6 муниципальный уров. - 5 школьный уровень - 3	6	2 раза в год	отчеты о выполнении плана методической работы		
2.2	Результативная работа с педагогическими кадрами	2.2.1.Своевременное повышение квалификации, аттестации педагогических кадров	Процент педагогов, своевременно прошедших: 1. повышение квалификации и 2. аттестацию к плановому количеству	100% - 3 балла; 100% - 2 балла	5	2 раза в год	данные статистической отчетности		
		2.2.2.Участие педагогов в конкурсах	Результативное участие в областных (муниципальных) конкурсах профессионального мастерства: «Учитель года России», «Новая волна»,	Максимальное количество баллов – 10 Областной победитель – 10 баллов участие – 7 баллов Муниципальный победитель - 7баллов	10	2 раза в год	Наличие диплома победителя, призера.		

			«Педагогические таланты Кузбасса», «Лучший педагог-наставник»	участник - 4 балла					
		2.2.3. Привлечение и сохранение молодых специалистов	Количество молодых специалистов, оставшихся в школе, в % к количеству пришедших	100% - 5 баллов	5	по состоянию на 01.01 и 01.06	данные статистического отчета		
2.3	Повышение профессиональной компетенции	2.3.1. Прохождение добровольной сертификации	наличие действующего сертификата	на период действия сертификата	10	1 раз в год	Сертификат		
		2.3.2. Наличие документа о профессиональной переподготовке руководителя по образовательной программе "Менеджмент в образовании"	Наличие диплома об образовании	бессрочно	4	1 раз в 3 года	Диплом		
Итого так количество баллов					90				

*Для использования результатов рейтинга необходимо общее количество образовательных организаций, входящих в кластер, разделить на 5 групп.

Заместители руководителей общеобразовательных организаций, вошедших в первую группу в данном кластере, получают 30 баллов.

Заместители руководителей общеобразовательных организаций, вошедших во вторую группу в данном кластере, получают 24 балла.

Заместители руководителей общеобразовательных организаций, вошедших в третью группу в данном кластере, получают 18 балла.

Заместители руководителей общеобразовательных организаций, вошедших в четвертую группу в данном кластере, получают 12 баллов.

Заместители руководителей общеобразовательных организаций, вошедших в пятую группу в данном кластере, получают 6 баллов.

При количестве образовательных организаций в группе более 20 допускается деление на две подгруппы (разница в подгруппах в 3 балла).

№ п/п	Наименование ключевых показателей эффективности	Индикаторы измерения	Формула расчета	Целевое значение показателя	Оценка в баллах	Период исчисления	Источник данных
1.	Раздел 1 обеспечение доступности качественного образования.				40		
1.1	Качество и доступность образования	Рейтинг образовательных организаций	место расположения организации в общем рейтинге общеобразовательных организаций	в зависимости от места в кластерной группе*	30	1 раз в квартал	данные мониторинга образовательной организации
1.2	Удовлетворенность качеством образования	место расположения организации в общем рейтинге удовлетворенности качеством образования	В соответствии с положением о рейтинговании образовательных организаций, расположенных на территории Кемеровской области, утвержденным приказом департамента образования и науки Кемеровской области от 25.10.2013 №2123	95% - 100% - 10 баллов 94% - 90% - 8 баллов 89% - 85% - 6 баллов 80% - 84% - 5 баллов	10	1 раз в год	результаты анкетирования
2	Раздел 2. Модернизация дошкольного, общего и дополнительного образования; создание равных возможностей для получения современного качественного образования				50		
2.1	Обеспечение инновационной - экспериментальной и методической деятельности	2.1.1. Отработка инновационного содержания, форм работы, технологий	Наличие инновационной площадки на базе ОО (по профилю работы). Результативность инновационной деятельности (семинары, защита проектов, грантах).	приказ об открытии инновационной площадки	5	2 раза в год	данные отчета по реализации инновационной деятельности
		2.1.2. Эффективная деятельность методического объединения классных руководителей	Выполнение плана и оказание методической помощи классным руководителям при организации и проведении классных часов, родительских собраний и т.д.	Своевременность проведения и качественное подготовка к данным мероприятиям	5	2 раза в квартал	данные отчета по реализации планов воспитательной работы классных руководителей и программы по воспитательной работе
2.2	Результативная работа	Наличие и эффективность	1. Своевременное обновление банка	2	10	2 раза в год	отчет

	по профилактике правонарушений	деятельности Совета профилактики. Связь с инспекторами ИДН, комиссией по делам несовершеннолетних	данных школьников				
			2.Наличие банка данных, состоящих на наркологическом контроле.	3			
			3.Отсутствие обучающихся, не приступивших к учебе	2			
			4.Уменьшение количества учащихся (отсутствие) стоящих на учете в ПДН по сравнению с предыдущим отчетным периодом	3			
2.3	Организация внеурочной деятельности	2.3.1.Увеличение доли детей, охваченных внеурочной деятельностью	Соотношение численности учащихся на 1 октября текущего года к численности учащихся на 1 октября предыдущего года (в процентах)	Численность учащихся на 1 октября текущего года к численности учащихся на 1 октября предыдущего года 100%	4	1 раз в год	Ежегодно на начало учебного года
		2.3.2. Результативность воспитательных мероприятий различного уровня	Наличие победителей и призеров. (участие во всех воспитательных мероприятий городского уровня)	Максимальное количество баллов - 7. Областной победитель – 7 баллов участие – 4 баллов Муниципальный победитель – 6 баллов участие - 2 балла	7	2 раза в год	Аналитическая справка (дипломы, грамоты)
		2.3.3. Удельный вес учащихся, участвующих в конкурсных мероприятиях различного уровня (без учета внутренних мероприятий)	Соотношение численности учащихся, участвующих в конкурсных мероприятиях различного уровня к общей численности учащихся в организации (в процентах)	Не менее 35% - 5 баллов	5	1 раз в полугодие	Данные статистического отчета

2.4	Повышение профессиональной компетенции	2.4.1.прохождение добровольной сертификации	наличие действующего сертификата	на период действия сертификата	10	1 раз в год	сертификат
		2.4.2. Наличие документа о профессиональной переподготовке руководителя по образовательной программе "Менеджмент в образовании"	Наличие диплома об образовании	бессрочно	4	1 раз в 3 года	диплом
Итого тах количество баллов					90		

*Для использования результатов рейтинга необходимо общее количество образовательных организаций, входящих в кластер, разделить на 5 групп.

Заместители руководителей общеобразовательных организаций, вошедших в первую группу в данном кластере, получают 30 баллов.

Заместители руководителей общеобразовательных организаций, вошедших во вторую группу в данном кластере, получают 24 балла.

Заместители руководителей общеобразовательных организаций, вошедших в третью группу в данном кластере, получают 18 балла.

Заместители руководителей общеобразовательных организаций, вошедших в четвертую группу в данном кластере, получают 12 баллов.

Заместители руководителей общеобразовательных организаций, вошедших в пятую группу в данном кластере, получают 6 баллов.

При количестве образовательных организаций в группе более 20 допускается деление на две подгруппы (разница в подгруппах в 3 балла).

Дата заполнения _____

Число показателей	наименование ключевых показателей эффективности	индикаторы измерения	формула расчета	целевые значения	цена балла	период исчисления	источник данных
1	Раздел 1 обеспечение доступности качественного образования.				40		
1.1	Рейтинг образовательных организаций	место расположения организации в общем рейтинге общеобразовательных организаций	В соответствии с положением о рейтинговании образовательных организаций, расположенных на территории Кемеровской области, утвержденным приказом департамента образования и науки Кемеровской области от 25.10.2013 №2123	в зависимости от места в кластерной группе *	30	1 раз в год	данные мониторинга образовательной организации
1.2	Удовлетворенность качеством образования	место расположения организации в общем рейтинге удовлетворенности качеством образования	В соответствии с положением о рейтинговании образовательных организаций, расположенных на территории Кемеровской области, утвержденным приказом департамента образования и науки Кемеровской области от 25.10.2013 №2123	95% - 100% - 10 баллов 94% - 90% - 8 баллов 89% - 85% - 6 баллов 80% - 84% - 5 баллов	10	1 раз в год	результаты анкетирования
2	Раздел 2. Модернизация дошкольного, общего и дополнительного образования; создание равных возможностей для получения современного качественного образования				50		
2.1	Результативность проведения оздоровительно - профилактических мероприятий	Отсутствие фактов травматизма сотрудников и обучающихся	отсутствие фактов несчастных случаях		10	2 раза в год	отсутствие актов о несчастных случаях
2.2	Информационная деятельность	2.2.1. Распространение опыта работы (совещания, семинары)		Областной - 10бал Муниципальный - 5бал.	10	2 раза в год	Аналитическая справка (сертификаты участника)
		2.2.2. Наличие публикаций о результатах деятельности по обеспечению безопасности образовательной организации (сайт, самообследа	Качество предоставляемой информации		5	2 раза в год	публикации

		ние, СМИ)					
2.3	повышение профессиональной компетенции	2.3.1. прохождение добровольной сертификации	наличие действующего сертификата	на период действия сертификата	10	1 раз в год	сертификат
		2.3.2. Участие в конкурсах	Результативное участие в областных (муниципальных) конкурсах профессионального мастерства: «Новая волна», «Педагогические таланты Кузбасса», «Лучший педагог-наставник», "За нравственный подвиг учителя"	Максимальное количество баллов - 10. Областной победитель – 10 баллов участие – 7 баллов Муниципальный победитель - 7балло в участн ик - 4 балла	10	2 раза в год	Наличие диплома победителя, призера.
		2.3.3. Наличие документа о профессиональной переподготовке руководителя по образовательной программе "Менеджмент в образовании"	Наличие диплома об образовании	бессрочно	5	1 раз в 3 года	Диплом
Итого тах количество баллов						90	

*Для использования результатов рейтинга необходимо общее количество образовательных организаций, входящих в кластер, разделить на 5 групп.

Заместители руководителей общеобразовательных организаций, вошедших в первую группу в данном кластере, получают 30 баллов.

Заместители руководителей общеобразовательных организаций, вошедших во вторую группу в данном кластере, получают 24 балла.

Заместители руководителей общеобразовательных организаций, вошедших в третью группу в данном кластере, получают 18 балла.

Заместители руководителей общеобразовательных организаций, вошедших в четвертую группу в данном кластере, получают 12 баллов.

Заместители руководителей общеобразовательных организаций, вошедших в пятую группу в данном кластере, получают 6 баллов.

При количестве образовательных организаций в группе более 20 допускается деление на две подгруппы (разница в подгруппах в 3 балла).

Дата заполнения _____

Число показателей	наименование ключевых показателей эффективности	индикаторы измерения	формула расчета	целевые значения	цена балла	период исчисления	источник данных
1	Раздел 1. Обеспечение доступности качественного образования.				40		
1.1	Рейтинг образовательных организаций	место расположения организации в общем рейтинге общеобразовательных организаций	В соответствии с положением о рейтинговании образовательных организаций, расположенных на территории Кемеровской области, утвержденным приказом департамента образования и науки Кемеровской области от 25.10.2013 №2123	в зависимости от места в кластерной группе*	30	1 раз в год	данные мониторинга образовательной организации
1.2	Удовлетворенность качеством образования	место расположения организации в общем рейтинге удовлетворенности качеством образования	В соответствии с положением о рейтинговании образовательных организаций, расположенных на территории Кемеровской области, утвержденным приказом департамента образования и науки Кемеровской области от 25.10.2013 №2123	95% - 100% - 10 баллов 94% - 90% - 8 баллов 89% - 85% - 6 баллов 80% - 84% - 5 баллов	10	1 раз в год	результаты анкетирования
2	Раздел 2. Модернизация дошкольного, общего и дополнительного образования; создание равных возможностей для получения современного качественного образования				50		
2.1	Наличие достижений образовательной организации по благоустройству территории (конкурсы)	результаты конкурса (озеленение территории, снежный городок и т.д.)	Муниципальный	Максимальное количество баллов – 10 победитель – 10 баллов участие – 7 баллов	10	2 раза в год	Сертификат, диплом, грант

2.2	Сокращение неэффективных расходов	Сокращение потребления электроэнергии, теплоэнергии, воды.	экономия потребления электроэнергии, воды, теплоэнергии	10% - 10 6% - 7 3% - 5	10	2 раза в год	Счета, акты
2.3	Своевременное заключение договоров	По факту			5	2 раза в год	Договоры
2.4	Качественная подготовка к новому учебному году, отопительному сезону	Отсутствие предписаний			15	по состоянию на 01.01 и 01.06	Акты
2.5	повышение профессиональной компетенции	диплом о повышении квалификации			10	1 раз в год	Документ об окончании курсов
Итого max количество баллов					90		

Оценочный лист главного бухгалтера: _____

за период _____ 20__ г.

Критерий	Показатели	Индикаторы	Источники данных	Количество баллов	Время действия	Гл.бух.	Директор
1.Работа с документацией 53 балла	1.Предоставление квартальной и ежемесячной отчетности (Управление образования)	А)Своевременное предоставление отчетности Б)Качественное предоставление отчетности (отсутствие ошибок)	приказы	5 10	Период		
	2.Предоставление сведений о заключенных контрактах и проведенных тендерах	А)Своевременное предоставление сведений Б)Качественное предоставление отчетов	Отчет	2 6			
	3.Обработка предъявленных к оплате документов	А)Своевременное формирование отчетов Б)Качественное формирование отчетов	Журналы операций	2 8			
	4. Разработка новых договоров	А)Своевременная разработка новых договоров Б)Отсутствие протоколов разногласий В)Своевременное согласование с вышестоящей организацией	договора	3 2 5	Период		
	5.Предоставление экономических расчетов (по запросу ЦБ)	А)Своевременное предоставление расчетов Б)Качественное предоставление расчетов	расчеты	5 5	Период		
2.Работа с органами Казначейства, Межрайонной ИФНС №5, 20 баллов	1.Открытие и переоформление лицевых счетов	Своевременное открытие лицевых счетов	Лицевой счет	5			
	2.Осуществление кассовых операций	А)Наличие остатков на лицевых счетах учреждения на начало отчетного периода Б)Отсутствие денежных	Лицевой счет	2 8			

		средств на лицевых счетах учреждения на начало отчетного периода					
	3. Подача сведений о закрытии (открытии) лицевых счетов	Своевременное предоставление сведений	Заявление	5			
4. Соблюдение действующего законодательства 7 баллов	1. Результаты проверок	Отсутствие нарушений и замечаний	Справки по итогам проверок, приказы	7	Период		
5. Исполнительская дисциплина 10 баллов	1. Высокий уровень исполнительской дисциплины	Отсутствие нарушений и замечаний	приказы	10	Период		
6. Квалифицированная работа с техническим оснащением делопроизводства 10 баллов	1. Поддержание в порядке техники (компьютер, принтер)	Отсутствие серьезных поломок, отсутствие простоев	Акты проверки	5	Период		
	2. Освоение новых программ	Своевременность установки и организации работы по новым программам	приказы	5	Период		
Максимальное количество баллов				100			

Дата заполнения: _____ Подпись: _____

	Наименование ключевых показателей эффективности	Индикаторы измерения	Формула расчета	Целевые значения	Оценка в баллах	Период исчисления	Источник данных	Самооценка	Оценка комиссии
Раздел 1 Обеспечение доступности качественного образования									
1	Результаты независимой оценки качества образования	Устанавливается 2 индикатора по специфике работы педагога							
		Доля выпускников, показавших на ЕГЭ результаты выше среднерегionalных	Отношение численности выпускников, показавших на ЕГЭ результаты выше среднерегionalных к общей численности выпускников, сдававших ЕГЭ	от 30% до 49% - 7 баллов; от 50% до 69% - 10 баллов; от 70% до 100% - 15 баллов	15	Один раз в год	Информация областного центра мониторинга качества образования		
		Доля выпускников, набравших на ЕГЭ от 60 до 100 баллов	Отношение численности выпускников, набравших на ЕГЭ от 60 до 100 баллов к общей численности выпускников, сдававших ЕГЭ	от 30% до 49% 7 баллов; от 50% до 69% 10 баллов; от 70% до 100% 15 баллов	15	Один раз в год	Информация областного центра мониторинга качества образования		
		Доля учащихся 9-х классов, получивших на ОГЭ отметку выше годовой или подтвердивших отметку "5"	Отношение численности учащихся 9-х классов, получивших на ОГЭ отметку выше годовой или подтвердивших отметку "5", к численности учащихся 9-х классов, сдававших ОГЭ	от 30% до 49% -7 баллов; от 50% до 69% 10 баллов; от 70% до 100% 15 баллов	15	Один раз в год	Информация областного центра мониторинга качества образования		
	Доля учащихся 9-х классов, получивших на ОГЭ по обязательным предметам отметки «4» и «5»	Отношение численности учащихся 9-х классов, получивших на ОГЭ по обязательным предметам отметки «4» и «5» к численности учащихся 9-х классов, сдававших	от 30% до 49% -7 баллов; от 50% до 69% 10 баллов; от 70% до 100% 15 баллов	15	Один раз в год	Информация областного центра мониторинга качества образования			

			ОГЭ по обязательным предметам					
		Доля учащихся 9-х классов, получивших отметки «4» и «5» на ОГЭ по предметам по выбору	Отношение численности учащихся 9-х классов, получивших отметки «4» и «5» на ОГЭ по предметам по выбору, к численности учащихся 9-х классов, сдававших ОГЭ по этому предмету	от 60% до 69% - 7 баллов; от 70% до 89% - 10 баллов; от 90% до 100% - 15 баллов	15	Один раз в год	Информация областного центра мониторинга качества образования	
		Доля учащихся 10-х классов, выполнивших на «4» и «5» работу в рамках мониторинга предметных достижений	Отношение численности учащихся 10-х классов, выполнивших на «4» и «5» работу в рамках мониторинга предметных достижений, к общей численности учащихся 10-х классов, участвовавших в мониторинге предметных достижений	математика, физика, химия от 30% до 49% - 7 баллов от 50% до 69% - 10 баллов от 70% до 100% - 15 баллов русский язык, иностранный язык, биология от 40% до 59% - 7 баллов от 60% до 79% - 10 баллов от 80% до 100% - 15 баллов история, обществознание от 50% до 69% - 7 баллов от 70% до 89% - 10 баллов от 90% до 100% - 15 баллов	15	Один раз в год	Информация областного центра мониторинга качества образования	
		Доля учащихся 8-х классов, выполнивших на «4» и «5» работу в рамках мониторинга предметных достижений	Отношение численности учащихся 8-х классов, выполнивших на «4» и «5» работу в рамках мониторинга предметных достижений, к общей численности учащихся 8-х классов, участвовавших в мониторинге предметных достижений	математика: от 30% до 49% - 7 баллов от 50% до 69% - 10 баллов от 70% до 100% - 15 баллов русский язык: от 40% до 59% - 7 баллов от 60% до 79% - 10 баллов от 80% до 100% - 15 баллов	15	Один раз в год	Информация областного центра мониторинга качества образования	

		Доля учащихся, выполнивших на «4» и «5» административные контрольные (зачетные, срезовые) работы по предмету за полугодие (для учителей-предметников, не имеющих результатов независимой оценки качества знаний учащихся)	Отношение численности учащихся, выполнивших на «4» и «5» административные контрольные работы по предмету за полугодие к общей численности учащихся, выполнявших административные контрольные (зачетные, срезовые) работы по предмету за полугодие, чел	I группа (математика, алгебра, геометрия, физика, химия) от 30% до 49% - 7 баллов от 50% до 69% - 10 баллов от 70% до 100% - 15 баллов II группа (русский язык, литература, иностранный язык, биология) от 40% до 59% - 7 баллов от 60% до 79% - 10 баллов от 80% до 100% - 15 баллов III группа (астрономия, история, обществознание, МХК, информатика, экономика, география) от 50% до 69% - 7 баллов от 70% до 89% - 10 баллов от 90% до 100% - 15 баллов IV группа (ОБЖ, ИЗО, физкультура, музыка) от 70% до 79% - 7 баллов от 80% до 89% - 10 баллов, 90% до 100% - 15 баллов	15	Два раза в год	Справка зам. директора по УВР		
		Качественное освоение учащимися общеобразовательных программ (для учителей-предметников, не имеющих результатов независимой оценки качества знаний учащихся)	Отношение численности учащихся, освоивших общеобразовательную программу по предмету на «4» и «5» к общей численности учащихся, освоивших общеобразовательную программу по предмету	I группа (математика, алгебра, геометрия, физика, химия) от 30% до 49% - 7 баллов от 50% до 69% - 10 баллов от 70% до 100% - 15 баллов II группа (русский язык, литература, иностранный язык, биология) от 40% до 59% - 7 баллов от 60% до 79% -	15	Два раза в год	Справка зам. директора по УВР		

				10 баллов от 80% до 100% - 15 баллов III группа (астрономия, история, обществознание, МХК, информатика, экономика, география) от 50% до 69% - 7 баллов от 70% до 89% - 10 баллов от 90% до 100% - 15 баллов IV группа (ОБЖ, ИЗО, физкультура, музыка) от 70% до 79% - 7 баллов от 80% до 89% - 10 баллов, 90% до 100% - 15 баллов					
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Раздел 2.1. Модернизация дошкольного, общего и дополнительного образования; создание равных возможностей для получения современного качественного образования

2	Результативная внеурочная деятельность учителя по предмету	устанавливается 2 индикатора по специфике педагога							
		Наличие победителей и призеров олимпиад школьников, утвержденных Министерством образования и науки РФ, 1,2,3 уровней	Каждый учащийся по каждому предмету учитывается один раз в соответствии с максимально достигнутым результатом Максимальное количество баллов – 10.	1 уровень: победитель 10 баллов призер 9 баллов, 2 уровень: победитель 8 баллов призер 7 баллов; 3 уровень: победитель 6 баллов, призер 5 баллов	10	Один раз в год	Диплом победителя, призера		
	Наличие победителей и призеров международных, всероссийских, областных, муниципальных творческих конкурсов, выставок, спортивных соревнований	Каждый учащийся учитывается один раз в соответствии с максимально достигнутым результатом. Максимальное количество баллов - 10.	Международный уровень: очная форма победитель - 10 баллов; призер - 9 баллов; заочная форма: победитель - 7 баллов призер - 6 баллов Всероссийский уровень: очная форма победитель - 8 баллов; призер - 7 баллов; заочная форма победитель - 5 баллов призер - 4	10	Один раз в год	Диплом победителя, призера			

			балла областной уровень: победитель - 6 баллов; призер 5 баллов; муниципаль ный уровень: победитель - 4 балла; призер - 3 балла					
	Наличие победителей и призеров научно-практических конференций, проводимых Министерством образования и науки РФ, департаментом образования и науки Кемеровской области, государственными образовательными организациями высшего образования, муниципальным органом управления образования	Каждый учащийся по каждому предмету учитывается один раз в соответствии с максимально достигнутым результатом. Максимальное количество баллов – 10.	Всероссийский уровень победитель 10 баллов призер 9 баллов Областной уровень победитель 8 баллов призер 7 баллов Муниципальный уровень победитель 6 баллов призер 5 баллов, но не более 10	10	Один раз в год	Диплом победителя, призера		
Профессиональный рост учителя	Прохождение процедуры сертификации на региональном, муниципальном уровнях, экспертные комиссии по проверке (олимпиад, ОГЭ, ЕГЭ, НПК)	Наличие действующего сертификата	Региональный уровень 10 баллов; Муниципальный уровень 5 баллов	10	Расчетный период	Сертификат		
	Публикация методических разработок, статей по вопросам образования	Наличие опубликованных (кроме сети Интернет) методических разработок, статей по вопросам образования (не более 1 работы на каждом уровне). Каждая работа оценивается один раз по высшему уровню. Максимальное количество баллов по данному показателю - 15	Всероссийский уровень 7 баллов; Областной уровень 5 баллов; Муниципальный уровень 3 баллов;	5	Один раз в год	Копии печатных материалов		
	Результативное участие в очных и заочных конкурсах, проводимых при поддержке Министерства	Наличие диплома победителя, призера	Очные конкурсы: победитель 15 баллов; призер 10 баллов;	15	Один раз в год	Диплом победителя, призера		

	образования и науки РФ		участник 8 баллов заочные конкурсы: победитель 8 баллов призер 6 баллов					
	Результативное участие в областных (муниципальных) конкурсах профессионального мастерства: «Учитель года России», «Новая волна», «Педагогические таланты Кузбасса», «Лучший педагог-наставник» и др.	Наличие диплома победителя, призера	Областной уровень: победитель 10 баллов; призер 8 баллов; участник 6 баллов; муниципальный уровень: победитель - 7 баллов, призер - 5 баллов, участник - 3 балла	10	Один раз в год	Диплом победителя, призера		
Итого по листу								

Дата заполнения _____ Подпись _____

Председатель комиссии _____ Мельникова Н.В.

Члены комиссии _____

число показателей	наименование ключевых показателей эффективности	индикаторы измерения	формула расчета	целевые значения	оценка в баллах	период исчисления	источник данных
2	Раздел 1 обеспечение доступности качественного образования						
	результаты независимой оценки качества образования	устанавливается 1 индикатор по специфике работы педагога			15		
		Доля учащихся 4-го класса, выполнивших на «4» и «5» работу в рамках мониторинга предметных достижений по обязательным предметам	$D_{4mk} = \frac{Ч_{4mk}}{Ч_{4o}} \times 100\%$, где D_{4c} – доля учащихся 4-го класса, выполнивших на «4» и «5» работу в рамках мониторинга предметных достижений по обязательным предметам (%); $Ч_{4c}$ – численность учащихся 4-го класса, выполнивших на «4» и «5» работу в рамках мониторинга предметных достижений по обязательным предметам; $Ч_{4o}$ – общая численность учащихся класса, участвовавших в мониторинге, чел.	от 30% до 49% - 7 баллов; от 50% до 69% - 10 баллов; от 70% до 100% - 15 баллов	15	Один раз в год	Информация областного центра мониторинга качества образования
		Доля учащихся, выполнивших на «4» и «5» административные контрольные работы по предмету за полугодие (для учителей, не имеющих результатов независимой оценки качества знаний учащихся)	$D_{ак} = \frac{Ч_{ак.}}{Ч_{ок}} \times 100\%$, где: $D_{ак}$ - доля учащихся, выполнивших на «4» и «5» административные контрольные работы по предмету за полугодие, %; $Ч_{ак.}$ – численность учащихся, выполнивших на «4» и «5» административные контрольные работы по предмету за полугодие, чел.; $Ч_{ок}$ - общая численность учащихся, выполнявших административные контрольные работы по предмету за полугодие, чел.	от 30% до 49% - 7 баллов; от 50% до 69% - 10 баллов; от 70% до 100% - 15 баллов	15	Два раза в год	Справка зам. директора по УВР

		Уровень адаптации учащихся 1-х классов к обучению	Аур=Чад/Чобх100%, где: Аур – уровень адаптации учащихся 1-х классов к обучению, %; Чад – численность учащихся 1-го класса по результатам административного мониторинга показавших положительную динамику уровня адаптации к обучению, чел.; Чоб – общая численность учащихся 1-го класса	от 30% до 49% - 7 баллов; от 50% до 69% - 10 баллов; от 70% до 100% - 15 баллов	15	Два раза в год	Справка зам. директора по УВР (психолога)
2	Качество освоения образовательных программ	устанавливается 1 индикатор по специфике работы педагога			15		
		Качественное освоение учащимися общеобразовательных программ	Укач. = Чкач/ Чоп. x100%, где: Укач. - качественная успеваемость учащихся по предмету, %; Чкач. – количество учащихся, освоивших общеобразовательную программу по предмету на «4» и «5», чел.; Чоп. – количество учащихся, освоивших общеобразовательную программу по предмету, чел.	от 30% до 49%- 7 баллов; от 50% до 69% - 10 баллов; от 70% до 100% - 15 баллов	15	Два раза в год	Справка зам. директора по УВР
		Уровень обученности учащихся 1-х классов	Оур=Чод/Чобх100%, где: Оур - уровень обученности учащихся 1-х классов Чод – численность учащихся 1-го класса по результатам административного мониторинга показавших положительную динамику сформированности универсальных учебных действий	от 30% до 49% 7 баллов; от 50% до 69% 10 баллов; от 70% до 100% 15 баллов	15	Два раза в год	Справка зам. директора по УВР
	раздел 2 Задачи						
	Раздел 2.1. Модернизация дошкольного, общего и дополнительного образования; создание равных возможностей для получения современного качественного образования						
	Результативная внеурочная	устанавливается 2 индикатора по специфике педагога			20		

деятельность учителя по предмету	Наличие победителей и призеров муниципальной олимпиады младших школьников	$N_{ур.} = n_1 \times X_3 + n_2 \times X_5$ где: $N_{ур.}$ – количество победителей и призеров муниципальной олимпиады младших школьников, чел.; n_1 – количество призеров муниципальной олимпиады младших школьников, чел.; n_2 – количество победителей муниципальной олимпиады младших школьников, чел. Каждый учащийся по каждому предмету учитывается один раз в соответствии с максимально достигнутым результатом Максимальное количество баллов по данному показателю – 10 баллов.	победитель - 5 баллов призер - 3 балла	10	Два раза в год	Протокол результата олимпиады
	Наличие победителей и призеров Всероссийских, областных, муниципальных очных творческих конкурсов, выставок, спортивных соревнований	$N_{кон.} = n_1 \times X_{10} + n_2 \times X_9 + n_3 \times X_8 + n_4 \times X_7 + n_5 \times X_6 + n_6 \times X_5$, где: $N_{кон.}$ – количество победителей и призеров Всероссийских, областных, муниципальных очных творческих конкурсов, выставок, чел.; n_1 – количество победителей Всероссийских очных творческих конкурсов, выставок, чел.; n_2 - количество призеров Всероссийских очных творческих конкурсов, выставок, чел.; n_3 - количество победителей областных очных творческих конкурсов, выставок, чел.; n_4 - количество призеров областных очных творческих конкурсов, выставок, чел.; n_5 - количество победителей	Всероссийский уровень: победитель 10 баллов; призер 9 баллов; Областной уровень: победитель 8 баллов; призер 7 баллов; муниципальный уровень: победитель 6 баллов; призер 5 баллов	10	Два раза в год	Диплом победителя, призера

		муниципальных очных творческих конкурсов, выставок, чел.; n6 - количество призеров муниципальных очных творческих конкурсов, выставок, чел. Каждый учащийся учитывается один раз в соответствии с максимально достигнутым результатом. Максимальное количество баллов по данному показателю - 10.				
	Наличие победителей и призеров научно-практических конференций, проводимых Министерством образования и науки РФ, департаментом образования и науки Кемеровской области, государственными образовательными организациями высшего образования, муниципальным органом управления образования	$N_{кон.} = n1X5 + n2X6 + n3X7 + n4X8 + n5X9 + n6X10$, где: Nкон. – количество победителей и призеров научно-практических конференций, проводимых Министерством образования и науки РФ, департаментом образования и науки Кемеровской области, муниципальным органом управления образования, чел.; n1 – количество призеров научно-практических конференций, проводимых муниципальным органом управления образования, чел.; n2 - количество победителей научно-практических конференций, проводимых муниципальным органом управления образования, чел.; n3 - количество призеров научно-практических конференций, проводимых департаментом образования и науки Кемеровской области, государственными образовательными организациями высшего	Всероссийский уровень: победитель 10 баллов; призер 9 баллов; Областной: уровень победитель 8 баллов; призер 7 баллов; Муниципальный уровень: победитель 6 баллов; призер 5 баллов;	10	Два раза в год	Диплом победителя, призера

			<p>образования, чел.;</p> <p>n4 - количество победителей научно-практических конференций, проводимых департаментом образования и науки Кемеровской области, государственными образовательными организациями высшего образования, чел.;</p> <p>n5 - количество призеров научно-практических конференций, проводимых Министерством образования и науки РФ, чел.;</p> <p>n6 - количество победителей научно-практических конференций, проводимых Министерством образования и науки РФ, чел.</p> <p>Каждый учащийся по каждому предмету учитывается один раз в соответствии с максимально достигнутым результатом.</p> <p>Максимальное количество баллов - 10.</p>				
	Профессиональный рост учителя	<p>Прохождение процедуры сертификации на региональном, муниципальном уровнях</p>	<p>Наличие действующего сертификата</p>	<p>Региональный уровень - 10 баллов;</p> <p>Муниципальный уровень - 5 баллов</p>	10	расчетный период	сертификат
		<p>Публикация методических разработок, статей по вопросам образования</p>	<p>Наличие опубликованных методических разработок, статей по вопросам образования</p> <p>Максимальное количество баллов по данному показателю - 15</p>	<p>Всероссийский уровень 8 баллов;</p> <p>Областной уровень 6 баллов;</p> <p>Муниципальный уровень 4 баллов;</p> <p>но не более 15 баллов</p>	15	Два раза в год	копии публикаций

		Результативное участие в очных конкурсах, проводимых Министерством образования и науки РФ	Наличие диплома победителя, призера	победитель 15 баллов; призер 10 баллов; участник 8 баллов	15	Один раз в год	диплом победителя, призера
		Результативное участие в областных (муниципальных) конкурсах профессионального мастерства: «Учитель года России», «Новая волна», «Педагогические таланты Кузбасса», «Лучший педагог-наставник»	Наличие диплома победителя, призера. Максимальное количество баллов - 10.	Областной уровень: победитель 10 баллов; призер 7 баллов; участник 5 баллов; муниципальный уровень: победитель - 7 баллов, призер - 5 баллов, участник - 3 балла	10	Один раз в год	диплом победителя, призера

Оценочный лист педагога дополнительного образования

(наименование учреждения)

ФИО _____

за период с _____ по _____ 201 г.

№ п/п	Критерии и показатели	Индикаторы	Формулы расчета	Целевое значение показателей	Оценка в баллах	Контрольный период	Источники информации	Самооценка	Оценка комиссии
Раздел 1. Качество и доступность образования – макс. 50 баллов									
1.1	Сохранность контингента обучающихся в течение контрольного периода	Соотношение численности обучающихся на конец контрольного периода к численности обучающихся на начало учебного года (в процентах)	Численность обучающихся на конец контрольного периода / численность обучающихся на начало учебного года *100%	90% и более	10баллов	Раз в полугодие	Учебный план, данные журналов учета работы педагога д.о.		
				85-89%	8баллов				
				80-84%	6баллов				
1.2.	Успешность освоения обучающимися дополнительной образовательной программы	Соотношение численности обучающихся, успешно сдавших итоговый контроль к численности обучающихся на конец контрольного периода (в процентах)	Численность обучающихся, успешно сдавших итоговый контроль / численности обучающихся на конец контрольного периода	90% и более	15баллов	Раз в полугодие	Анализ стартового, промежуточного и итогового контроля		
				85-89%	12баллов				
				80-84%	10баллов				
1.3.	Результативность обучающихся в мероприятиях различного уровня	Достижения в конкурсных мероприятиях муниципального, областного, межрегионального, федерального и международного уровней	Суммирование баллов по предоставленным дипломам, грамотам, сертификатам, приказам конкурсных мероприятий (за каждого обучающегося при индивидуальном участии, за коллектив при коллективном участии)	муниципальный уровень: очные: 1 место – 4 балла, 2 место - 3 балла, 3 место – 2 балла, участие 1 балл; областной, межрегиональный уровень: очные: 1 место – 8 баллов, 1 место – 4 балла 2 место – 6 баллов, 2 место – 3 балла, 3 место – 4 балла, 3	не более 25 баллов	Раз в полугодие	Дипломы, грамоты, сертификаты, приказы конкурсных мероприятий		

				место – 2 балла, участие – 2 балла, участие – 1 балла; федеральный , международный уровень: очные: заочные: 1 место – 13 баллов, 1 место – 4 балла 2 место – 11 баллов, 2 место – 3 балла, 3 место – 9 баллов, 3 место – 2 балла, участие – 3 балла, участие – 1 балла;					
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Раздел 2. Модернизация дополнительного образования – выполнение целевых показателей дорожной карты – макс. 20 баллов

2.1.	Разработка и использование информационно методического обеспечения образовательного процесса	Наличие учебно-методического комплекса (не старше 3 лет), дидактического материала, наглядных пособий, методических материалов дополнительной общеразвивающей программы детского объединения педагога, использование мультимедийного и программного обеспечения в образовательном процессе	Суммирование баллов по предоставленным материалам	- учебно-методический комплекс – 5 баллов; - наглядные пособия и дидактический материал – 4 балла; - методические пособия – 4 балла; - разработки открытых занятий, мастер-классов – 3 балла; - мультимедийное и программное обеспечение – 2 балла	не более 15 баллов	Раз в полугодие	Протоколы заседаний методического совета, предоставление материалов		
2.2.	Организация воспитательной деятельности с родителями, включая работу с родителями	Наличие плана воспитательной деятельности с обучающимися детского объединения, включая работу с родителями	Процент реализации мероприятий в соответствии с планом воспитательной	90% и более 85-89% 80-84%	5 баллов 4 балла 3 балла	Раз в полугодие	Учебный план, справка зам. директора по ВР		

			деятельности с обучающимися детского объединения, включая работу с родителями к общему количеству запланированных мероприятий						
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--

Раздел 3. Компетентность и профессионализм педагога – макс. 30 баллов

3.1.	Уровень компетентности педагога	Квалификационные испытания в форме тестирования	Факт прохождения квалификационного испытания	Наличие сертификата	10 баллов	Один раз в год	Сертификат		
		Участие в профессиональных конкурсах	Суммированные баллы по предоставленным дипломам, грамотам, сертификатам, приказам конкурсных мероприятий муниципального, областного, межрегионального, федерального и международного уровней	муниципальный уровень: очные: 1 место – 4 балла, 2 место - 3 балла, 3 место – 2 балла, участие - 1 балл; областной, межрегиональный уровень: очные: заочные: 1 место – 8 баллов, 1 место – 4 балла 2 место – 6 баллов, 2 место – 3 балла, 3 место – 4 балла, 3 место – 2 балла, участие – 2 балла, участие – 1 балла; федеральный, международный уровень: очные: заочные: 1 место – 13 баллов, 1 место – 4 балла 2 место – 11 баллов, 2 место – 3	Не более 15 баллов	Раз в полугодие	Дипломы, сертификаты конкурсных мероприятий		

				балла, 3 место – 9 балла, 3 место – 2 балла, участие – 3 балла, участие – 1 балла;					
		Обобщение и распространение собственного педагогического опыта	Суммированные баллы по предоставленным материалам (презентации опыта работы, публикации (не старше 3 лет))	Уровень презентации опыта: областной – 2 балла; межрегиональный – 3 балла; федеральный – 4 балла; международный – 5 баллов	Не более 5 баллов	Раз полугодие	Программа мероприятий, печатные издания		
Итого:					100 баллов				
Подпись педагога					/				
Подпись членов комиссии					/				
					/				
					/				
					/				
С оценочным листом ознакомлен «___»					/				
201 г.									

Оценочный лист педагога-организатора

(наименование учреждения)

ФИО _____

за период с _____ по _____ 201 г.

№ п/п	Критерии и показатели	Индикаторы	Формулы расчета	Целевое значение показателей	Оценка в баллах	Контрольный период	Источники информации	Самооценка	Оценка комиссии
Раздел 1. Качество и доступность образования – макс. 50 баллов									
1.1	Эффективность организации и проведения воспитательных мероприятий с учащимися	Фиксация результатов воспитательной деятельности ОУ		Наличие форм фиксации	5 баллов	Раз в полугодие	Бланки, образцы форм фиксации образовательных результатов, заверенные руководителем учреждения.		
		Диагностика определения результатов и качества воспитательного процесса		Наличие критериев и диагностики	5 баллов		Диагностические материалы, заверенные руководителем учреждения.		
1.2.	Организация социально-значимых проектов, акций и иных форм общественно-полезной деятельности учащихся	Активное взаимодействие с учреждениями культуры и спорта, дополнительного образования, общественностью, другими образовательными учреждениями.	Факт проведения совместных мероприятий	Наличие совместного плана работы, проекта	15 баллов	Раз в полугодие	Сценарии, отзывы, фотоотчеты		
1.3.	Результативность обучающихся в мероприятиях различного уровня	Достижения в конкурсных мероприятиях муниципального, областного, межрегионального, федерального и международного уровней	Суммирование баллов по предоставленным дипломам, грамотам, сертификатам, приказам конкурсных мероприятий (за каждого обучающегося при индивидуальном участии, за коллектив при коллективном участии)	муниципальный уровень: очные: 1 место – 4 балла, 2 место – 3 балла, 3 место – 2 балла, участие 1 балл; областной, межрегиональный уровень: очные: заочные: 1 место – 8 баллов, 1 место – 4 балла 2 место – 6 баллов, 2 место – 3 балла, 3 место – 4 балла, 3 место – 2 балла,	не более 25 баллов	Раз в полугодие	Дипломы, грамоты, сертификаты, приказы конкурсных мероприятий		

				участие – 2 балла, участие – 1 балла; Федеральный, международный уровень: очные: заочные: 1 место – 13 баллов, 1 место – 4 балла 2 место – 11 баллов, 2 место – 3 балла, 3 место – 9 балла, 3 место – 2 балла, участие – 3 балла, участие – 1 балла;					
--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

Раздел 2. Модернизация дополнительного образования – выполнение целевых показателей дорожной карты – макс. 20 баллов

2.1.	Разработка и использование информации методического обеспечения образовательного процесса	Наличие учебно-методического комплекса (не старше 3 лет), дидактического материала, наглядных пособий, методических материалов дополнительной общеразвивающей программы детского объединения педагога, использование мультимедийного и программного обеспечения в образовательном процессе	Суммирование баллов по предоставленным материалам	- учебно-методический комплекс – 5 баллов; - наглядные пособия и дидактический материал – 4 балла; - методические пособия – 4 балла; - разработки открытых занятий, мастер-классов – 3 балла; - мультимедийное и программное обеспечение – 2 балла	не более 15 баллов	Раз в полгодие	Протоколы заседаний методического совета, предоставление материалов		
2.2.	Организация воспитательной деятельности с родителями, включая работу с родителями	Наличие плана воспитательной деятельности с обучающимися, включая работу с родителями	Процент реализации мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы учреждения, включая работу с родителями к общему количеству запланированных мероприятий	90% и более	5 баллов	Раз в полгодие	Учебный план, справка зам. директора по ВР		
				85-89%	4 балла				
				80-84%	3 балла				

Раздел 3. Компетентность и профессионализм педагога – макс. 30 баллов

3.1.	Уровень компетентности педагога	Квалификационные испытания в форме сертификации	Факт прохождения квалификационного испытания	Наличие сертификата	10 баллов	Один раз в год	Сертификат		
------	---------------------------------	---	--	---------------------	-----------	----------------	------------	--	--

	Участие в профессиональных конкурсах	Суммирование баллов по предоставленным дипломам, грамотам, сертификатам, приказам конкурсных мероприятий муниципально-го, областного, межрегионального, федерального и международного уровней	муниципальный уровень: очные: 1 место – 4 балла, 2 место - 3 балла, 3 место – 2 балла, участие - 1 балл; областной, межрегиональный уровень: очные: заочные: 1 место – 8 баллов, 1 место – 4 балла 2 место – 6 баллов, 2 место – 3 балла, 3 место – 4 балла, 3 место – 2 балла, участие – 2 балла, участие – 1 балла; федеральный, международный уровень: очные: заочные: 1 место – 13 баллов, 1 место – 4 балла 2 место – 11 баллов, 2 место – 3 балла, 3 место – 9 балла, 3 место – 2 балла, участие – 3 балла, участие – 1 балла;	Не более 15 баллов	Раз в полугодие	Дипломы, сертификаты конкурсных мероприятий		
	Обобщение и распространение собственного педагогического опыта	Суммирование баллов по предоставленным материалам (презентациям опыта работы, публикациям (не старше 3 лет)	Уровень презентации опыта: областной – 2 балла; межрегиональный – 3 балла; федеральный - 4 балла; международный – 5 баллов	Не более 5 баллов	Раз в полугодие	Программа мероприятий, печатные издания		
Итого:				100 баллов				
Подпись педагога-организатора				/				
Подпись членов комиссии				/				
				/				
				/				
				/				
				/				
С оценочным листом ознакомлен «___»				201 г.	/			

Оценочный лист социального педагога

(наименование учреждения)

ФИО _____

за период с _____ по _____ 201 г.

наименование ключевых показателей эффективности	индикаторы измерения	формула расчета	целевые значения	цена балла	период исчисления	источники данных
Эффективная работа с социально опасными семьями	Постоянно обновляемый банк данных социально опасных семей, оказание помощи: социальнореабилитационная ; психолога - педагогическая; проф. беседы с родителями и детьми	Сокращение количества семей находящихся в социальноопасной ситуации по сравнению с предыдущим отчетным периодом. Постоянно обновляемый банк данных социальноопасных семей.		15	2 раза в год	Аналитическая справка
Результативная работа с опекаемыми и приемными семьями	Постоянно обновляемый банк данных опекаемых и приемных семей, вести патронаж семей.	Постоянно обновляемый банк данных. Не было возврата в детские дома за отчетный период		15	2 раза в год	Аналитическая справка
Уровень организации занятости учащихся "группы риска" во внеурочное время	Занятость учащихся, состоящих на внутришкольном и городском контроле	% занятости учащихся, состоящих на внутришкольном и городском контроле от общего количества учащихся в ОО	95% - 100% - 15 баллов	15	2 раз в год	справка
Межведомственное взаимодействие с использованием ИКТ	Постоянное обновление социального паспорта в электронном виде	наличие электронной базы данных		10	2 раза в год	справка заместителя по ВР
	Работа с органами системы профилактики	Увеличение доли учащихся вышедших из "группы риска" от общего количества учащихся находящихся в "группе риска"		15	1 полугодие 2 полугодие	данные отчета по межведомственному взаимодействию
Наличие собственных методических разработок, рекомендаций, применяемых в образовательном процессе.	презентация опыта, выступление и др.		областной уровень - 10 муниципальный уровень - 7 и школьный уровень - 5	10	2 раза в год	отчеты о выполнении плана методической работы
	Участие в конкурсах	Результативное участие в областных (муниципальных) конкурсах профессионального мастерства: «Новая	Наличие диплома победителя,	10	2 раза в год	

		волна», «Лучший педагог-наставник»	призера. Максимальное количество баллов - 10.			
	прохождение добровольной сертификации	наличие действующего сертификата	на период действия сертификата	10	1 раз в год	сертификат
Итого тах количество баллов				90		

Оценочный лист заведующей библиотекой

(наименование учреждения)

ФИО _____

за период с _____ по _____ 201 г.

№ п/п	Критерии и показатели	индикаторы	Формула расчёта	Целевое значение показателя	Оценка в баллах	Контрольный период	Источник информации
Раздел 1. Оснащение школьной библиотеки					15		
1.1	Сохранность школьных учебников муниципального фонда	. Своевременная (ежегодная) инвентаризация учебного фонда. объём работы по оформлению заявок, закупу, библиотечной обработке и хранению учебников; ежегодная выдача и 100% возврат учебников учащимся	Соотношение количества принятых в начале учебного года по акту учебников из муниципального фонда к количеству возвращённых	100%	10	Ежегодно на конец учебного года	Отсутствие актов списания учебников со сроком эксплуатации менее 5 лет
1.2.	Пополнение фонда школьной библиотеки художественной и отраслевой литературой на печатных и электронных носителях	Соотношение новых экземпляров литературы к общему количеству имеющегося фонда (в том числе через проведение акций и др.)	Количество новых экземпляров /количество экземпляров в фонде*100%	5% и более 4% 3% 1-2%	5	Ежегодно на начало учебного года	Книга суммарного учета библиотечного фонда, описи инвентарных номеров.
Раздел 2. Деятельность по повышению читательской активности обучающихся					15		
2.1	Сохранение и увеличение контингента обучающихся, регулярно посещающих школьную библиотеку	Процент обучающихся, регулярно посещающих школьную библиотеку	Количество посещающих/количество обучающихся *100%	Сохранение или рост показателя по сравнению с предыдущим периодом (посещаемость)	10	Ежегодно на конец учебного года	Читательские формуляры. Журнал регистрации посещающих библиотеку
2.2	Внедрение ИКТ в деятельность библиотеки	Использование электронных источников в деятельности библиотеки	Проведение не менее 10% встреч с участниками образовательного процесса с использованием ИКТ. Автоматизация	Не менее 10% При наличии	5	Ежегодно на конец учебного года	Аналитическая справка с планом - конспектом

			основных библиотечных процессов.				проведенных мероприятий
Раздел 3. Повышение профессиональной компетентности					20		
3.1	Повышение профессиональной компетентности	Прохождение курсов повышения квалификации	Наличие действующего сертификата	На период действия сертификата	5	Ежегодно на начало учебного года	сертификат
3.2	Участие в конкурсном движении профессионального мастерства	Очное Заочное	Наличие пакета документов	Всероссийский уровень	Max 10	Ежегодно на конец учебного года	Пакет документов
				Региональный уровень	8		
				Муниципальный уровень	5		
				Всероссийский уровень	5		
				Региональный уровень	4		
				Муниципальный уровень	3		
3.3	Публикации по профилю работы	Публикации в СМИ, журналах, сборниках	Наличие публикаций	Всероссийский уровень	max 5	Ежегодно на конец учебного года	Копии публикаций с исходными данными СМИ или сборников
				Региональный уровень	5		
				Муниципальный уровень	4		
				Школьный сайт	3 2		
Итого							50

Оценочный лист лаборанта МБОУ «СОШ №35» за период _____ 20__ год

Дата заполнения _____

№ п/п	Критерии	Измерители (основания для премирования)	Расчет показателей в баллах	Источни ки данных	Период установл ения доплаты	Максима льное количес тво баллов	Набранное количество баллов	
							Самооценка	Экспертная оценка
1. Каче ство выполня емых работ	1.1.Своевре менный ремонт и наладка оборудован ия	1.1.1.Наличие или отсутствие фактов несвоевременн ого ремонта.	отсутствие фактов - 6б наличие – 0	Журнал эксплуат ации оборудо вания	I полугод ие 2013- 2014			
	1.2.Качеств о составлени я отчетности	1.2.1. Наличие или отсутствие претензий к качеству составления отчетности.	отсутствие - 6б наличие – 0	Анализ документ ации.	I полугод ие 2013- 2014			
	1.3.Своевре менный и качественн ый учет расходных материалов	1.3.1.Наличие или отсутствие замечаний по ведению учета расходных материалов.	отсутствие - 6б наличие – 0	Документ ация учета расходны х материал ов.	I полугод ие 2013- 2014			
2. Отно шение к труду, професс ионализ м	2.1.Личное качество в увеличении и расширени и материальн ой базы обслуживае мого	2.1.1.Привлече ние внебюджетных средств на развитие материально- технической базы.	факт привлечения - 4б	Подтвер ждающи е докумен ты	I полугод ие 2013- 2014			
	2.2.Используй вание видеоматер иалов при проведении лабораторн ых работ.	2.2.1.Наличие качественных разработок лабораторных уроков с видеопримен ениями.	факт наличия - 5б	Анализ разработ анных уроков				
	2.3.Участие в подготовке обучающих ся, учителей к проведени ю научных конференц ий	2.3.1.Факт участия.	участие - 5б	Анализ докумен тации				
3. Общ ественн ое призна ние высоких	3.1.Наличи е наград.	3.1.1.Наличие документа	федеральные - 5б региональные – 3б муниципальные – 2б	Наличие докумен та	I полугод ие 2013- 2014			

профессиональных достижений								
		Максимальное количество баллов.						
		Количество фактически набранных баллов.						

Дата заполнения _____ Подпись _____

Оценочный лист секретаря _____ за период 20__ г.

Критерии	Показатели	Индикаторы	Источники информации	Баллы		Секретарь	Директор
1. Ведение документации 50 баллов	1. Предоставление отчетов	Своевременное и качественное предоставление отчетов	Приказы	6	период		
	2. Своевременное предоставление электронных отчетов (электронная почта)	Отсутствие замеч., качественное ведение документации	Приказы, тетрадь регистрации электронной почты	6	период		
	3. Оформительская работа	Оформление работ для конкурсов	Приказ	5	период		
	4. Работа с архивом (поддержание порядка), ведение личных дел учащихся, выдача справок	Своевременность и качество работы	Акт проверки	8	период		
	5. За работу с центром занятости, фирмами аутсорсинга	Подготовка ходатайств, приказов	Приказы, ходатайства	4	период		
	6. За организацию работы по получению пластиковых карт ПФ РФ.	Наличие приказов по кадрам	Книги приказов	10	период		
	7. За работу с больничной кассой	Своевременная замена, выдача медицинских полисов	Книга регистрации выдачи медицинских полисов	5	период		
	8. Составление базы данных (учащихся, педагогов)	Наличие баз данных (учащихся, педагогов)	Приказы, базы	6	период		
2. Использование компьютерной техники 10 баллов	1. Освоение и использование новых компьютерных программ	Своевременность установки новых программ	Приказы	5	период		
	2. Ремонт компьютерной техники, поддержка рабочего состояния техники, установка программ	Отсутствие серьезных поломок, своевременность ремонта, заправки принтера	Приказы Тетрадь заявок	5	период		
Максимальное количество баллов				60			

Дата заполнения _____ Подпись _____

критерий	показатели	индикаторы	Источники данных	баллы	Срок действия
Соблюдение санитарно – гигиенических требований 10 баллов	1.Высокий уровень соблюдения санитарных требований	Отсутствие замечаний по санитарному состоянию пищеблока	Журнал сан. сост пищеблока	6	период
	2.Организация питьевого режима	Отсутствие замечаний, предписаний	Акты проверок	4	период
Качество работы 33 баллов	1.Качественное приготовление пищи, высокий уровень культуры обслуживания	Отсутствие жалоб на работу столовой (качество приготовления пищи, культуру обслуживания)	Книга отзывов и предложений	5	период
	2.Материально-техническая база	Высокий уровень сохранности имущества	Акты проверок	5	период
	3.Разнообразие меню	Отсутствие остатков пищи	Прайслист меню, книга отзывов и предложений	5	период
	3.Участие в мероприятиях	Школьный уровень Городской уровень	Приказ	5 6	период
	4.Участие в работе оздоровительного лагеря (без нарушений)	Отсутствие нарушений	Приказ, акты проверок	7	период
Здоровьесбережение учащихся 17 баллов	1.Высокий уровень организации питания обучающихся	Количество питающихся: 100 % 70-90 %	Информ. Бухг.	7 5	период
	2.	Организация буфета	Информация бухг.	5	период
			Итого:	60	
			Подпись:		

Дата заполнения _____ Подпись _____

Оценочный лист водителя автобуса за период _____ 20__ г.

критерии	показатели	индикаторы	Кол-во баллов	Подтверждение	Срок действия
1. Обеспечение безопасности перевозки детей 34 б	1. Работа по соблюдению ТБ, ПДД, предупреждению ДТП	Отсутствие замечаний, ДТП	7б	Журнал ТБ	период
	2. Участие в городских и областных мероприятиях (организация подвоза)	Высокий уровень организации подвоза обучающихся, отсутствие опозданий, жалоб	Город 4б Обл. 7б	Информация УО	период
	3. Доставка педагогов и обучающихся в Новокузнецк, Кемерово и др. города Кузбасса	Безаварийная работа на междугородних трассах	Н-кузнецк 6 Кемерово 10	Информация УО	период
2. Содержание рабочего места в соответствии с нормами техники безопасности, СанПИН, требованиями госпожнадзора 6 б	1. Соблюдение норм: наличие аптечки, огнетушителя	Наличие соответствующих нормам аптечки, огнетушителя	6б	Информация механика	период
3. Обеспечение работы транспорта 20 б	1. Прохождение техосмотра, ТО-2 в соответствии с утверждённым ГИБДД графиком	Своевременность прохождения техосмотра, ТО-2 в соответствии с утверждённым ГИБДД графиком	10б	Документы ТО	период
	2. Обеспечение исправного технического состояния автотранспорта	Своевременность ремонта, отсутствие поломок и простоев по вине водителя	10б	Информация зав. Гаража или УО	период
		Итого:	60б		
		Подпись			

Дата заполнения _____ Подпись _____

критерий	показатели	индикаторы	Источники данных	баллы	Срок действия	Бухг	Гл. бух.	Директор
1.Качественное ведение документации 35 баллов	1.Предоставление отчетов в Управление образования	Своевременное и качественное предоставление отчетности	приказы	10	период			
	2.Разработка договоров	А)Своевременная разработка новых договоров Б)Отсутствие протоколов разногласий В)Своевременное согласование с вышестоящей организацией	договора	2	период			
				2				
				1				
3.Подготовка экономических расчетов	Наличие экономических расчетов (по запросу ЦБ)	Расчеты	5	период				
4.Работа по эксперименту, ведение калькуляции	А)Своевременное заполнение и предоставление мониторингов, Б)Отсутствие замечаний	приказы, мониторинг меню, результаты проверок	5	период				
			10					
2.Организация работы с Пенсионным фондом, Фондом социального страхования, банком 10 баллов	1.Предоставление отчетности и документации в Пенсионный фонд, фонд ФСС, Межрайонная ИФНС № 5, ведение персонифицированного учета, предоставление списков в банк	А)Своевременное предоставление документации, Б)Отсутствие нарушений	Приказы, информация	8	период			
				2				
3.Исполнительская дисциплина 5 баллов	1.Высокий уровень исполнительской дисциплины	Отсутствие нарушений и замечаний	приказы	5	период			
4.Квалифицированная работа с техническим оснащением делопроизводства 10 баллов	1.Поддержание в порядке техники (компьютер, принтер)	Отсутствие серьезных поломок, отсутствие простоев	Акты проверки	5	период			
	2.Освоение новых программ	Своевременность установки и организации работы по новым программам	приказы	5	период			
Максимальное количество баллов				60				

Дата заполнения: _____

Подпись: _____

№	Критерии	Показатель	Индикаторы	Метод исследования показателей	Балл	Макс и кол-во баллов	Набранное количество баллов	
							Сам о оценка	Дирек тор
1	Качество приготовления пищи	Качественное приготовление пищи с соблюдением санитарно-гигиенических требований, технологий и рецептуры блюд, норм закладки в соответствии с меню-раскладкой:	Отсутствие замечаний бракеражной комиссии МБОУ «СОШ№35» Наличие замечаний	Предписани е Роспотребн адзора, не выполненн ые своевремен но.	5 0			
		Соблюдение установленных норм закладки продуктов и норм выхода.	Соблюдаются Не соблюдаются	Журнал бракеражно го контроля ДООУ за питанием.	5 0			
		Жалобы на качество блюд.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	Обоснованн ые жалобы участников образовател ьного процесса на исполнение должностн ых обязанносте й.	5 0			
		Отсутствие случаев пищевого отравления вследствие некачественного приготовления пищи.		акты Роспотребн адзора	5			
		Организация питьевого режима м и правил	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	Справка ВШК МБОУ «СОШ№35 »	5 0			
2	Качество обеспечени я материальн ой ответственн ости за оборудован ие пищеблока	Соблюдение правил эксплуатации технологического оборудования.	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	Журнал санитарного контроля	5 0			
		Санитарное состояние пищеблока и обеденного зала в соответствии с санитарными нормами и правилами	Отсутствие замечаний Наличие замечаний	Справка ВШК МБОУ «СОШ№35 »	5 0			
3	Качество выполняем ых работ	Работа с документацией	Отсутствие замечаний Наличие замечаний		5 0			
		Своевременное предоставление отчетности	Отсутствие замечаний Наличие замечаний		5 0			
		Соблюдение правил пожарной	Отсутствие	Предписани	5			

		безопасности.	замечаний Наличие замечаний	е гос пож надзора	0			
ИТОГО:					50			
ПОДПИСЬ								

Максимальное количество баллов по категориям работников не должно превышать следующего соотношения:

- по административно-управленческому персоналу, учителям -100 баллов;
- по педагогическому персоналу, не осуществляющему учебный процесс – не более 60 баллов;
- по учебно-вспомогательному персоналу – не более 60 баллов;
- по обслуживающему персоналу – не более 60 баллов.

9. Порядок и форма заполнения оценочных листов

9.1. Каждому работнику школы выдается оценочный лист, в котором работник проставляет баллы в соответствии с критериями оценки качества деятельности работников школы.

9.2. Оценочный лист и портфолио: учитель сдает руководителю методического объединения школы; педагогические работники сдают заместителю директора по учебно-воспитательной работе, работники учебно – вспомогательного и обслуживающего персонала сдают заместителю директора по административно-хозяйственной работе.

9.3. Руководители предметных методических объединений сдают оценочные листы с портфолио учителей заместителям директора.

9.4. Заместители директора заполняют таблицу результатов мониторинга деятельности работников школы производят расчет размера стимулирующих премиальных выплат (методика расчета приведена далее).

9.5. Директор школы согласует с Управляющим советом и с первичной профсоюзной организацией мониторинг деятельности работников школы (приложение 2,3,4).

9.6. Директор школы издает приказ о выплате стимулирующей надбавки.

10. Методика определения баллов

В целях усиления материальной заинтересованности педагогов и других сотрудников учреждения расчет стоимости одного балла для исчисления суммы стимулирующей надбавки вычисляется по следующему алгоритму:

Устанавливается сумма средств, выделенных на стимулирующую надбавку.

Подсчитывается общее количество набранных баллов по всем категориям работников.

Производится расчет стоимости одного балла по формуле: сумма средств выделенных на установление стимулирующей надбавки / количество баллов, набранных с учетом группы качества по всем категориям работников. (Приложение № 1)

11. О внесении изменений в оценочные листы.

Разрешается вносить изменения в оценочные листы с целью усовершенствования оценочного листа, уточнения критериев оценки деятельности работников школы. Новые (измененные) оценочные листы утверждаются приказом директора школы, согласовываются с профсоюзным комитетом.

В случае внесения изменений в Положение об оплате труда или Положение о стимулирующих выплатах допускается заполнение новых оценочных листов до истечения срока периода. Если заполнение новых оценочных листов совпадает с отпуском работника, то начисление стимулирующих выплат будет производиться с момента выхода из отпуска.

**Результат мониторинга
деятельности административно-управленческого персонала,
педагогического персонала,
учебно-вспомогательного персонала, обслуживающего персонала
за период: _____ года и расчет размера стимулирующих
выплат на _____**

кол-во баллов	цена 1 балла	сумма
------------------	--------------	-------

АУП

1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

ПП

1				
2				
3				
4				
5				
6				

УВП

1				
2				
3				
4				
5				

ОП

1				
2				
3				
4				

**Расчет
стоимости одного балла
для исчисления суммы стимулирующей надбавки
МБОУ "СОШ №35"
на период с**

		Категория работников					
		учителя	административно-управленческий персонал	педагогический персонал	учебно-вспомогательный персонал	обслуживающий персонал	
1	Сумма средств выделенных на установление стимулирующих надбавок						
2	Количество набранных баллов						
3	Стоимость одного балла						

Результат мониторинга деятельности работников школы за период _____ года и расчет размера стимулирующих премиальных выплат

	Ф.И.О.	Количество баллов	сумма доплат
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			

